

Examen VMBO-BB

2025

versie blauw, onderdeel C

profielmodule 3 – logistiek

profielvak-cspe E&O – BB

opdrachten

Naam kandidaat _____

Kandidaatnummer _____

De richttijd voor dit onderdeel is 100 minuten.
Voor dit onderdeel kun je maximaal 30 punten behalen.
Voor elk opdrachtnummer staat hoeveel punten je kunt halen.

opdrachten onderdeel C

- 1 een levering controleren
- 2 een order verder gereedmaken
- 3 in Facet opdrachten en vragen maken

HOUT & HAMER

Inleiding

Welkom bij Hout & Hamer. Fijn dat je ons team komt versterken!

Hout & Hamer is een zelfstandige bouwmarkt waar persoonlijke aandacht en vakkundig advies centraal staan. Het assortiment van Hout & Hamer is ingedeeld in verschillende productgroepen, zoals (tuin)gereedschap, elektra, woondecoratie en hout.

Chris Schipper is de eigenaar van Hout & Hamer. Samen met zijn team zorgt hij ervoor dat Hout & Hamer de beste bouwmarkt in de regio is.

Bij Hout & Hamer zijn zojuist goederen geleverd. De vrachtbrief is al door een collega gecontroleerd en is akkoord bevonden. Jij gaat de controle met de pakbon uitvoeren.

7p 1 Controleer de levering.

Wat heb je nodig

- de medewerkersinstructie, verderop in deze opdracht
- Van de examinerator ontvang je:
 - de doos met de geleverde goederen
 - de orderbevestiging van de order
 - verschillende materialen en hulpmiddelen

Voordat je begint

- De examinerator vertelt je waar je de opdracht moet uitvoeren.
- De datum waarop je deze opdracht uitvoert, is 1 april 2025.

Uitvoering

Voer de werkzaamheden uit met behulp van de medewerkersinstructie.

Als je klaar bent

Laat het de examinerator weten als je klaar bent.

MEDEWERKERSINSTRUCTIE goederenontvangst

HOUT & HAMER

controle

- Controleer de levering met de orderbevestiging.

administratieve verwerking

- Is er **wel** een afwijking?
 - Vul met pen een manco-breuk-teveellijst (MBT-lijst) in.
 - Bevestig de MBT-lijst, de orderbevestiging en de pakbon met een nietje aan elkaar en leg ze in de brievenbak 'levering met afwijking'.
- Is er **geen** afwijking?
 - Bevestig de orderbevestiging en de pakbon met een nietje aan elkaar en leg ze in de brievenbak 'levering afgehandeld'.

goederenverwerking

- Plaats te veel, verkeerd of beschadigd geleverde goederen terug in de verzenddoos van de leverancier. Plaats de verzenddoos op de tafel 'naar leverancier'.
- Plaats de overige goederen op de tafel 'naar magazijn'.

In het magazijn van Hout & Hamer zijn vandaag de taken bij het gereedmaken van bestellingen van klanten als volgt verdeeld. Het orderpicken gebeurt door een collega. Jij maakt de order verder gereed. Daarna maakt een andere collega de order verzendklaar.

6p **2** Maak de order verder gereed.

Wat heb je nodig

- het bestand vb_pakbon_opdracht_2_bb
- Van de examinerator ontvang je:
 - de goederen van de order
 - een verzenddoos
 - verschillende materialen en hulpmiddelen

Voordat je begint

- De examinerator vertelt je waar je de opdracht moet uitvoeren.
- Open het bestand en sla het op als vb_pakbon_opdracht_2_bb_jouw naam. Het bestand is al deels ingevuld met juiste informatie.
- De datum waarop je deze opdracht uitvoert, is de datum van vandaag.

Uitvoering

- Vouw een verzenddoos.
- Plak tape over de hele lengte om de onderkant te verstevigen. Gebruik de verpakkingstape-afroller.
- Controleer de goederen die klaarstaan met de pakbon. Vul daarna de ontbrekende gegevens op de pakbon in.
- Print de pakbon.
- Voeg de pakbon toe.
- Gebruik bescherm- en/of opvulmateriaal, zodat goederen tijdens het transport niet beschadigen.
- Zet de verzenddoos klaar voor je collega. Zij maakt de verzenddoos dicht en plakt er een verzendetiket op.

Als je klaar bent

Laat het de examinerator weten als je klaar bent.

Een medewerker van Hout & Hamer werkt elke maandag de voorraadadministratie bij van de voorgaande week. Daarna inventariseert hij een deel van de goederenvoorraad en bepaalt hij het besteladvies.

17p 3 Maak de opdrachten en vragen bij onderdeel C in Facet.

Wat heb je nodig

- Facet
- verderop in deze opdracht:
 - het overzicht voorraadmutaties
 - een post-it
 - het formulier voorraadinventarisatie
 - een intern bestelformulier

Voordat je begint

Je gaat in Facet:

- de inventarisatie verwerken op zes voorraadkaarten
De datum waarop je de voorraadkaarten bijwerkt, is maandag 7 april 2025.
- theorievragen maken

Uitvoering

voorraadmutaties verwerken

- Verwerk op de voorraadkaarten in Facet:
 - het overzicht voorraadmutaties
Gebruik telkens als omschrijving 'voorraadmutatie week 14'.
 - de post-it
Gebruik een juiste omschrijving, kies uit: derving, fraude of risicokosten.
 - de voorraadinventarisatie
Gebruik telkens de omschrijving 'inventarisatie', ook als er geen verschil is.
- Vul het intern bestelformulier in dat verderop in deze opdracht staat, voor goederen die besteld moeten worden.
 - Gebruik hierbij de zojuist bijgewerkte voorraadadministratie in Facet.

theorievragen maken

- Maak de theorievragen in Facet.

OVERZICHT VOORRAADMUTATIES

HOUT & HAMER

datum	maandag 7 april 2025			
weeknummer	14			
artikelcode	artikelomschrijving	mutatie (in stuks)		
		afzet	inkoop	retour ontvangen
25343335	Handson plafondventilator	2		
25349412	Canberra zuilventilator	5		
25348460	Roma vloerventilator		6	
25345759	Handson statiefventilator			1
25348682	Portland tafelventilator			
25341317	Athene draadloze ventilator	1		

post-it

Bij het herinrichten van het magazijn is één ventilator van het type Portland per ongeluk beschadigd en is daardoor onverkoopbaar.

VOORRAADINVENTARISATIE		HOUT & HAMER
datum	<i>maandag 7 april 2025</i>	
artikelcode	artikelomschrijving	inventarisatie (in stuks)
25343335	Handson plafondventilator	3
25349412	Canberra zuilventilator	9
25348460	Roma vloerventilator	8
25345759	Handson statiefventilator	9
25348682	Portland tafelventilator	4
25341317	Athene draadloze ventilator	4

INTERN BESTELFORMULIER		HOUT & HAMER
datum	<i>maandag 7 april 2025</i>	
artikelcode	saldo voorraadadministratie	besteladvies in stuks

Als je klaar bent met dit onderdeel lever je alle documenten in.