

Het correctievoorschrift van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met het beoordelingsmodel;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud beoordelingsmodel van dit onderdeel:

- 1 Beoordelingsmodel
 - 1.1 Beoordelingsschema
 - 1.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

1 Beoordelingsmodel

Het beoordelingsmodel bestaat uit twee delen: het beoordelingsschema (paragraaf 1.1) en de toelichting bij het beoordelingsschema (paragraaf 1.2).

- In de toelichting bij het beoordelingsschema staan zo nodig de richtlijnen voor de beoordeling van de opdrachten
- Bij een beoordelingsaspect waarbij de kandidaat aan meerdere criteria moet voldoen om scorepunten te kunnen krijgen, alleen de te behalen punten toekennen indien de kandidaat aan ALLE criteria heeft voldaan.
- In het beoordelingsschema zijn vakjes opgenomen, waarin aangegeven kan worden of de kandidaat wel (vinkje ✓) of niet (streepje -) aan het criterium / de criteria heeft voldaan.
- U vermeldt in het beoordelingsschema achter AF de totaalscore van alle opdrachten die de kandidaat voor dit onderdeel in Facet heeft gemaakt. Dit kunnen zowel automatisch gescoorde als handmatig beoordeelde opdrachten zijn.

1.1 Beoordelingsschema

opdrachtnr.	omschrijving beoordelingsaspect	max. score	kandidaatnummer				
			naam van de kandidaat				
AF	onderdeel A						
	Facet						
	opdracht in Facet (zie 1.2)	21					
	<i>opmerking</i> <i>totaalscore overnemen uit Facet-corrector</i>						
	kostenberekening maken (beoordelen op scherm - zie 1.2)						
A1a	in werkblad 'kostenberekening' zijn juiste aantallen ingevuld bij: – huur vloeroppervlak – huur stand en materialen – reservevoorraad tassen (divers) – vrijwilligers		<input type="checkbox"/>				
	in werkblad 'kostenberekening' zijn de juiste prijzen ingevuld bij divers en bij vrijwilligers		<input type="checkbox"/>				
	in werkblad 'kostenberekening' zijn alle cellen met bedragen opgemaakt met euroteken (€) en twee decimalen		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist <i>per onjuist of ontbrekend aspect</i>	3					
	transport	-1					

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
A1b	<p>in de kolom 'prijs per eenheid' zijn juiste celverwijzingen gebruikt bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vloeroppervlak – stand – bedrukking achterwand – tapijt – flyerhouder – balie – tafels – stoelen/krukken <p>en in de kolom 'aantal' is bij tas papier een juiste celverwijzing gebruikt</p> <p>alle celverwijzingen juist <i>per onjuiste of ontbrekende celverwijzing</i></p>	2					
A1c	<p>in werkblad 'kostenberekening' zijn juiste formules met juiste celverwijzingen gebruikt voor het berekenen van:</p> <ul style="list-style-type: none"> – alle totalen – alle subtotalen – de totale kosten exclusief btw – de btw – de totale kosten inclusief btw <p>alle formules en celverwijzingen juist <i>per onjuist of ontbrekend gegeven</i></p>	3					
A1d	<p>in werkblad 'uur vloeroppervlak' is gesorteerd op maximale aantal m² van groot naar klein en daarna alfabetisch op vorm stand</p>	1					
A1e	<p>in werkblad 'divers' is het gemiddelde aantal kopers van tassen juist berekend met de functie 'Gemiddelde'</p>	1					
	totaal onderdeel A	31					

1.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

Opdracht AF

Dit onderdeel bevat uitsluitend Facetopdrachten die automatisch gescoord worden.

Handleidingen bij het gebruik van Facet en de installatie van de pc-app van Facet zijn te vinden op de website van DUO:

<https://www.duo.nl/zakelijk/voortgezet-onderwijs/examens-en-diplomas/facet/>

Raadplegen resultaten

De afnameplanner kan de resultaten van de kandidaten inzien.

- 1 Selecteer in het planningsoverzicht de afnamegroep.
- 2 Vraag de resultaten op met de knop 'inzien examen-/toetsresultaten'.
- 3 U ziet de voorlopige eindscores. Deze dienen te worden overgenomen in het beoordelingsschema in paragraaf 1.1 bij opdracht AF.

Opdracht A1

juiste uitwerking werkblad kostenberekening

	eenheid	aantal	prijs per eenheid		totaal
huur vloeroppervlak					
vloeroppervlak	m ²	36	€	105,00	€ 3.780,00
huur stand en materialen					
stand	stuk	1	€	820,00	€ 820,00
bedrukking achterwand	stuk	1	€	150,00	€ 150,00
tapijt	m ²	36	€	4,00	€ 144,00
flyerhouder	stuk	1	€	7,50	€ 7,50
balie	stuk	1	€	75,00	€ 75,00
tafels	stuk	6	€	11,00	€ 66,00
stoelen/krukken	2 stuks	15	€	6,00	€ 90,00
		subtotaal		€	1.352,50
divers					
tas papier	stuk	8095	€	0,19	€ 1.538,05
reservevoorraad tassen	stuk	250	€	0,19	€ 47,50
		subtotaal		€	1.585,55
totaal exclusief btw					€ 6.718,05
		btw		21%	€ 1.410,79
totaal inclusief btw					€ 8.128,84
vrijwilligers					
vergoeding tot 18.00 uur	dagdeel	20	€	8,00	€ 160,00
vergoeding na 18.00 uur	dagdeel	10	€	9,00	€ 90,00
		subtotaal		€	250,00
totale kosten					€ 8.378,84

opmerking

Wanneer een kandidaat bij subtotaal onder 'huur stand en materialen' ook de totale kosten van 'huur vloeroppervlak' heeft meegenomen, rekent u dit goed.

juiste uitwerking celverwijzingen en voorbeelduitwerking formules

eenheid	aantal	prijs per eenheid	totaal
m ²	36	=huur vloeroppervlak!F11	=E9*F9
stuk	1	=huur stand en materialen!D8	=E12*F12
stuk	1	=huur stand en materialen!D18	=E13*F13
m ²	36	=huur stand en materialen!D22	=E14*F14
stuk	1	=huur stand en materialen!D25	=E15*F15
stuk	1	=huur stand en materialen!D30	=E16*F16
stuk	6	=huur stand en materialen!D35	=E17*F17
2 stuks	15	=huur stand en materialen!D34	=E18*F18
	subtotaal		=SOM(G12:G18)
stuk	=divers!H4	0,19	=E22*F22
stuk	250	0,19	=E23*F23
	subtotaal		=G22+G23
		totaal exclusief btw	=G9+G19+G24
btw	0,21		=F29*G27
		totaal inclusief btw	=G27+G29
dagdeel	20	8	=E34*F34
dagdeel	10	9	=E35*F35
	subtotaal		=G34+G35
		totale kosten	=G31+G36

opmerkingen bij formulegebruik

- *Waar mogelijk is gebruikgemaakt van celverwijzingen.*
- *Er zijn meerdere correcte mogelijkheden om formules in te voeren in Excel. Hier staat een van deze mogelijkheden. Elke correcte formule met juiste celverwijzingen rekent u goed.*
- *Celverwijzing huur vloeroppervlak hangt af van de sortering van de kandidaat.*

voorbeeld van een juiste uitwerking sortering werkblad huur vloeroppervlak

hal	vloeroppervlak minimaal m ²	vloeroppervlak maximaal m ²	vorm stand	genre	prijs per m ² *
Stamhal	10	40	doorloopstand	strategische spellen	€ 120,00
Wortelhal	15	40	doorloopstand	rollenspellen	€ 95,00
Stamhal	10	40	hoekstand	strategische spellen	€ 120,00
Wortelhal	15	40	hoekstand	rollenspellen	€ 95,00
Stamhal	10	40	kopstand	strategische spellen	€ 125,00
Wortelhal	15	40	kopstand	rollenspellen	€ 100,00
Stamhal	10	40	tussenstand	strategische spellen	€ 105,00
Wortelhal	15	40	tussenstand	rollenspellen	€ 90,00
Stengelhal	12	30	doorloopstand	educatieve spellen	€ 130,00
Twijghal	12	30	doorloopstand	historische spellen	€ 135,00
Stengelhal	12	30	hoekstand	educatieve spellen	€ 130,00
Twijghal	12	30	hoekstand	historische spellen	€ 135,00
Stengelhal	12	30	kopstand	educatieve spellen	€ 145,00
Twijghal	12	30	kopstand	historische spellen	€ 150,00
Stengelhal	12	30	tussenstand	educatieve spellen	€ 125,00
Twijghal	12	30	tussenstand	historische spellen	€ 130,00
Bloemhal	10	20	doorloopstand	familiespellen	€ 115,00
Bloemhal	10	20	hoekstand	familiespellen	€ 115,00
Bloemhal	10	20	kopstand	familiespellen	€ 120,00
Bloemhal	10	20	tussenstand	familiespellen	€ 100,00
Takhal	8	10	doorloopstand	strategische spellen	€ 130,00
Bladhal	8	10	doorloopstand	samenwerkingsspellen	€ 135,00
Takhal	8	10	hoekstand	strategische spellen	€ 130,00
Bladhal	8	10	hoekstand	samenwerkingsspellen	€ 135,00
Takhal	8	10	kopstand	strategische spellen	€ 150,00
Bladhal	8	10	kopstand	samenwerkingsspellen	€ 155,00
Takhal	8	10	tussenstand	strategische spellen	€ 120,00
Bladhal	8	10	tussenstand	samenwerkingsspellen	€ 125,00

opmerkingen bij sorteren

- Dit is een voorbeeld. De sortering van de kandidaat kan er iets anders uit zien.
- Het gaat er om dat de kolom 'vloeroppervlak maximaal m²' van groot naar klein is gesorteerd en de kolom 'vorm stand' alfabetisch is gesorteerd.

juiste formule werkblad divers

Aantal kopers Magic Bag

	2018	2019	2020	2021	2022	gemiddeld
aantal kopers Magic Bag	7680	7245	8730	8970	7850	=GEMIDDELDE(C4:G4)