

**versie blauw, onderdeel A**

**profielvak-cspe D&P – KB**

**correctievoorschrift**

---

Het correctievoorschrift van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met het beoordelingsmodel;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud beoordelingsmodel van dit onderdeel:

- 1 Beoordelingsmodel
  - 1.1 Beoordelingsschema
  - 1.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

# 1 Beoordelingsmodel

---

Het beoordelingsmodel bestaat uit twee delen: het beoordelingsschema (paragraaf 1.1) en de toelichting bij het beoordelingsschema (paragraaf 1.2).

- In de toelichting bij het beoordelingsschema staan zo nodig de richtlijnen voor de beoordeling van de opdrachten.
- Bij een beoordelingsaspect waarbij de kandidaat aan meerdere criteria moet voldoen om scorepunten te kunnen krijgen, alleen de te behalen punten toekennen indien de kandidaat aan ALLE criteria heeft voldaan.
- De nummers van de opdrachten die direct tijdens de afname van het examen beoordeeld moeten worden, zijn onderstreept. De overige opdrachten kunnen na de afname beoordeeld worden.
- In het beoordelingsschema zijn vakjes  opgenomen, waarin aangegeven kan worden of de kandidaat wel (vinkje ✓) of niet (streepje -) aan het criterium / de criteria heeft voldaan.
- De computerscoorbare opdrachten die in Facet zijn uitgevoerd worden automatisch beoordeeld. De opdrachten die niet automatisch kunnen worden beoordeeld, dient u handmatig te beoordelen in de Facet-corrector.

U vermeldt in het beoordelingsschema achter AF de totaalscore van alle opdrachten die de kandidaat voor dit onderdeel in Facet heeft gemaakt.

## 1.1 Beoordelingsschema

		kandidaatnummer			
		naam van de kandidaat			
opdrachtnr.	omschrijving beoordelingsaspect	onderdeel A			
AF	Facet	vragen en opdrachten in Facet (zie 1.2)	20		
		opmerking totaalscore overnemen uit Facet-corrector			
		transport			

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer										
				transport									
	<b>kostenberekening maken (zie 1.2)</b>												
<b>A1a</b>	de kandidaat heeft:												
	alle gegevens bij gasten en verlijf correct ingevuld/geselecteerd				<input type="checkbox"/>								
	alle gegevens bij te boeken specials correct ingevuld				<input type="checkbox"/>								
	geen vroegboekkorting berekend				<input type="checkbox"/>								
	30% genoteerd bij aambetaling				<input type="checkbox"/>								
	alle cellen met bedragen opgemaakt met €-teken en 2 decimalen				<input type="checkbox"/>								
	alle aspecten juist <i>per onjuist of ontbrekend aspect</i>				<b>2</b>								
<b>A1b</b>	de kandidaat heeft voor alle berekeningen gebruikgemaakt van celverwijzingen en correcte formules					<b>3</b>							
	alle formules juist <i>per onjuiste of ontbrekende formule of celverwizing</i>					-1							
	transport												



opd.	omschrijving beoordelingsaspect	transport	kandidaatnummer									
			max.									
A2b	<b>bereiding</b>											
	de kandidaat:											
	– zeeft de bloem											
	– maakt een glad beslag met de garde											
	laat het beslag even rusten in de koelkast											
	– welt de rozijnen minimaal 5 minuten in warm water											
	– laat de rozijnen uittekkken in een zeef											
	heeft de appel (variant a) / de peer (variant b):											
	– dun geschild											
	– en in dunne partjes gesneden											
	bakt het fruit in de olijfolie totdat het fruit:											
	– een beetje zacht wordt											
	– maar wel zijn vorm nog behoudt											
	alle aspecten juist per onjuist of ontbrekend aspect											
	<b>transport</b>											

opg.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer			
			1	2	3	4
	transport					
A2c	resultaat					
	de crêpes zijn:					
	– gaar	<input type="checkbox"/>				
	– niet aangebrand	<input type="checkbox"/>				
	minimaal één crêpe:					
	– is heel (niet in stukken gescheurd)	<input type="checkbox"/>				
	– heeft ongeveer de grootte van de koekenpan (niet veel kleiner)	<input type="checkbox"/>				
	– heeft ongeveer de ronde vorm van de koekenpan (niet ovaal)	<input type="checkbox"/>				
	de vulling is warm geserveerd					
	alle aspecten juist per onjuist of ontbrekend aspect	3	-1			
A2d	presentatie					
	de crêpes zijn geserveerd op twee borden met schone randen met bijpassend bestek en een gevouwen servet	<input type="checkbox"/>				
	de crêpes zijn gevouwen volgens recept	<input type="checkbox"/>				
	de crêpes zijn gevuld volgens recept	<input type="checkbox"/>				
	de crêpes zijn gegarneerd met gezefde poedersuiker	<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist per onjuist of ontbrekend aspect	2	-1			
	totaal onderdeel A	37				

## **1.2 Toelichting bij het beoordelingsschema**

---

### **Opdracht AF**

Het Facet-deel bestaat uit een combinatie van opdrachten die automatisch gescoord worden en opdrachten die u handmatig dient na te kijken in de Facet-corrector.

Handleidingen bij het gebruik van Facet en de installatie van de pc-app van Facet zijn te vinden op de website van DUO:

<https://www.duo.nl/zakelijk/voortgezet-onderwijs/examens-en-diplomas/facet/>

### *Corrigeren*

Als de afnameplanner de afname vrijgeeft voor correctie, krijgt u als corrector een e-mail. U kunt dan beginnen met corrigeren:

- 1 Log in op de Facet-corrector. U krijgt een overzicht van de afnamegroepen waaraan u bent gekoppeld. Klik op de variant die u wilt corrigeren.
- 2 Selecteer de kandidaten en de vragen die u wilt corrigeren en klik op 'Start correctie'. U kunt instellen of u per kandidaat wilt nakijken of per vraag.
- 3 De te corrigeren vraag verschijnt.
- 4 Beoordeel het antwoord met het correctievoorschrift, onder de knop 'Correctievoorschrift'. Als u alles hebt gecorrigeerd, komt u terug in het correctieoverzicht.

### *Raadplegen resultaten*

De afnameplanner kan de resultaten van de kandidaten inzien.

- 1 Selecteer in het planningsoverzicht de afnamegroep.
- 2 Vraag de resultaten op met de knop 'inzien examen-/toetsresultaten'.
- 3 U ziet de voorlopige eindscores. Deze dienen te worden overgenomen in het beoordelingsschema in paragraaf 1.1 bij opdracht AF.

## Opdracht A1

voorbeeld van een juiste uitwerking

gegevens gaster			
naam	Van der Bos		
aantal volwassenen	2		
aantal kinderen	3		
leeftijd kind 1	3		
leeftijd kind 2	5		
leeftijd kind 3	13		
verblijf			
van	tot	aantal nachten	seizoen
29-7-2023	12-8-2023	14	hoogseizoen
type chalet	prijs per nacht	aantal nachten	kosten
chalet comfort	€ 115,00	14	€ 1.610,00
toeristenbelasting			
bedrag per persoon per nacht	aantal personen	aantal nachten	kosten
€ 2,30	4	14	€ 128,80
subtotaal kosten verblijf			€ 1.738,80
bij te boeken specials			
kosten			
vroege aankomst			
laat vertrek			€ 15,00
voorkurslocatie			€ 25,00
eindschoonmaak			
bedrag	aantal personen	aantal dagen	kosten
ontbijt standaard	€ 9,50	2	€ 228,00
ontbijt kind	€ 5,50	3	€ 198,00
soort pakket	bedrag	aantal	kosten
boodschappen	klein	€ 35,00	€ 70,00
subtotaal kosten specials			€ 536,00
totaal			
totaalkosten verblijf en specials			€ 2.274,80
procent bedrag			
vroegboekkorting			
totaalprijs			€ 2.274,80
procent bedrag			
aanbetaling	30%	€ 682,44	

### opmerkingen

- Waar mogelijk is gebruikgemaakt van celverwijzingen.
- Er zijn meerdere correcte mogelijkheden om formules in te voeren in Excel. Hier staat een van deze mogelijkheden. Elke correcte formule met juiste celverwijzingen rekent u goed.
- De kandidaat heeft bij verblijf 'van' en 'tot' de datum inclusief jaartal ingevuld.