

Examen VMBO-BB

**2022**

versie rood, onderdeel **A**

**profielvak-cspe HBR – BB**

**opdrachten**

---

Naam kandidaat \_\_\_\_\_ Kandidaatnummer \_\_\_\_\_

De richttijd voor dit onderdeel is 100 minuten.

Dit onderdeel bestaat uit 5 opdrachten.

Voor dit onderdeel zijn maximaal 41 punten te behalen.

Bij elke vraag of opdracht staat hoeveel punten met een goede uitvoering behaald kunnen worden.

### **opdrachten onderdeel A**

- teambuildingsdag samenstellen
- offerte versturen
- rooster maken
- instructiegesprek voeren
- bedrijfsresultaten beoordelen

### **Inleiding**



### **OUTDOOR**

Je loopt stage bij het bedrijf Outdoor.

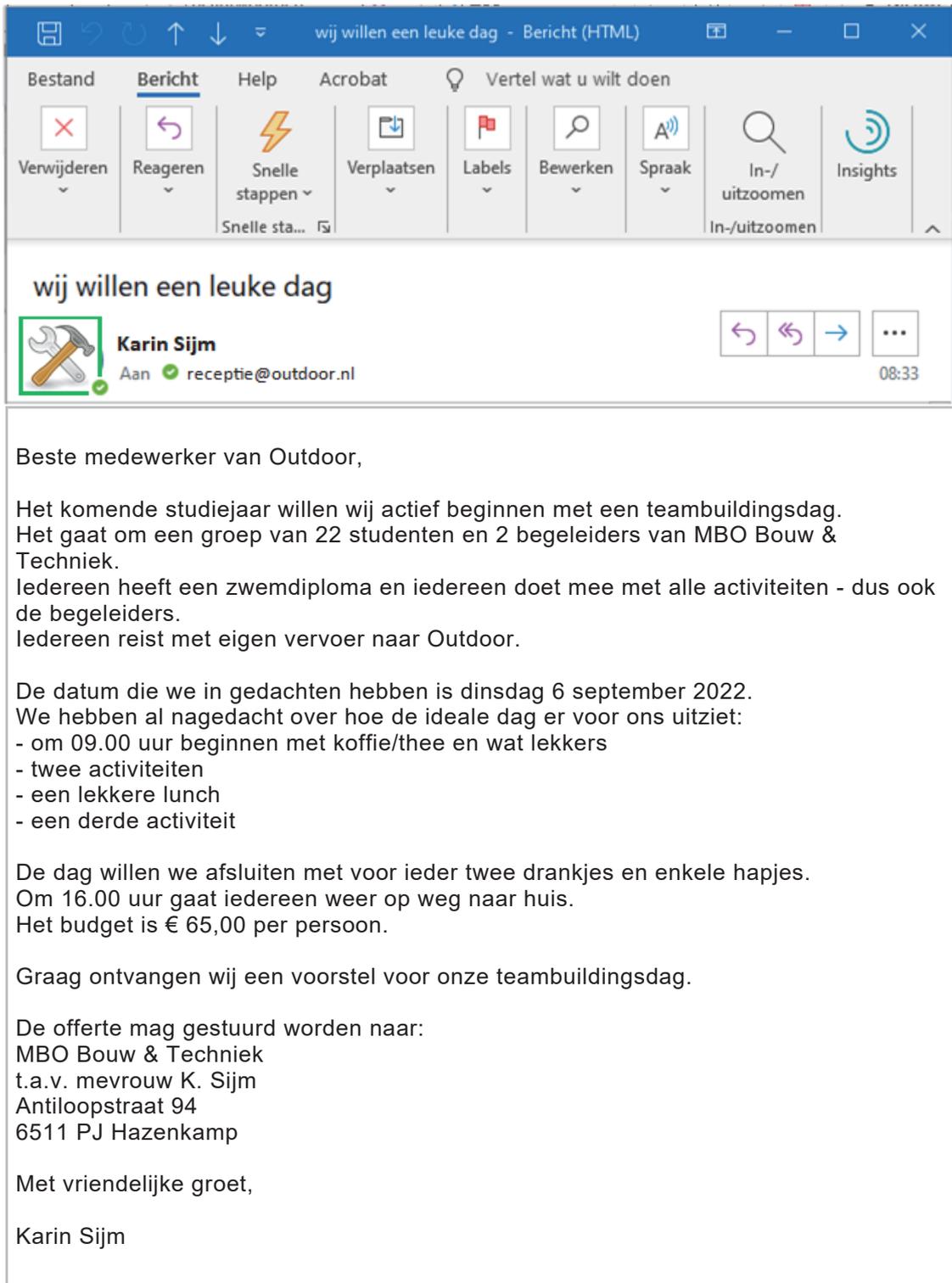
Outdoor organiseert buitenactiviteiten voor verschillende doelgroepen. Tijdens de stage werk je mee aan de voorbereiding en uitvoering van activiteiten.

Een van de meest geboekte activiteiten bij Outdoor is de teambuildingsdag. Het programma van de teambuildingsdag wordt altijd in overleg met de opdrachtgever samengesteld: welke activiteiten, de gewenste begin- en eindtijd en de catering. Tijdens een teambuildingsdag leren de groepsleden elkaar op een actieve en gezellige manier beter kennen!

Je stagebegeleider van Outdoor heeft een vlog gemaakt om je welkom te heten bij Outdoor.

Open het bestand vr\_vlog\_bb en bekijk de vlog.

Vandaag ontving Outdoor deze e-mail met de aanvraag voor een offerte voor een teambuildingsdag.  
Jij gaat met deze aanvraag aan de slag.



wij willen een leuke dag - Bericht (HTML)

Bestand Bericht Help Acrobat Vertel wat u wilt doen

Verwijderen Reageren Snelle stappen Verplaatsen Labels Bewerken Spraak In-/uitzoomen Insights

wij willen een leuke dag

 **Karin Sijm**  
Aan  receptie@outdoor.nl

08:33

Beste medewerker van Outdoor,

Het komende studiejaar willen wij actief beginnen met een teambuildingsdag. Het gaat om een groep van 22 studenten en 2 begeleiders van MBO Bouw & Techniek. Iedereen heeft een zwemdiploma en iedereen doet mee met alle activiteiten - dus ook de begeleiders. Iedereen reist met eigen vervoer naar Outdoor.

De datum die we in gedachten hebben is dinsdag 6 september 2022. We hebben al nagedacht over hoe de ideale dag er voor ons uitziet:

- om 09.00 uur beginnen met koffie/thee en wat lekkers
- twee activiteiten
- een lekkere lunch
- een derde activiteit

De dag willen we afsluiten met voor ieder twee drankjes en enkele hapjes. Om 16.00 uur gaat iedereen weer op weg naar huis. Het budget is € 65,00 per persoon.

Graag ontvangen wij een voorstel voor onze teambuildingsdag.

De offerte mag gestuurd worden naar:  
MBO Bouw & Techniek  
t.a.v. mevrouw K. Sijm  
Antiloopstraat 94  
6511 PJ Hazenkamp

Met vriendelijke groet,

Karin Sijm

### **Wat heb je nodig**

- het bestand vr\_activiteiten\_outdoor\_bb

### **Uitvoering**

- Open het bestand en sla het op als vr\_activiteiten\_outdoor\_bb\_jouw naam.

#### werkblad beschikbaarheid

- Kies alle activiteiten die beschikbaar zijn op de gewenste datum en op de gewenste tijd.
- Klik op de knop Verder. Er opent nu een nieuw werkblad.

#### werkblad groeps grootte

- Kies alle activiteiten die passen bij de groeps grootte.
- Klik op de knop Verder. Er opent nu een nieuw werkblad.

#### werkblad prijzen

- Vul de twee passende combinaties van activiteiten in.
- Vul bij elke activiteit de prijs per persoon in.
- Bereken voor elke combinatie van activiteiten de totale prijs per persoon en vul deze bedragen in.
- Klik op de knop Verder. Er opent nu een nieuw werkblad.

#### werkblad offerteformulier

- Op dit werkblad met het offerteformulier zijn de juiste activiteiten en de catering vermeld.

Als er in een offerte nog budget beschikbaar is, maakt Outdoor promotie voor de giveaways.

Een giveaway is een souvenir aan een leuke dag bij Outdoor.

Op de volgende pagina staat een overzicht van de Outdoor-giveaways.

Bij het invullen van het offerteformulier in het bestand, selecteer je alle giveaways die passen binnen het budget van de opdrachtgever.

- Vul het offerteformulier in met alle gegevens die je hebt.

### **Als je klaar bent**

Maak een afdruk met de knop Print.

## Informatie over de giveaways van Outdoor

### Promotie

Indien in een offerte nog budget beschikbaar is, moet je voorstellen doen voor giveaways. Dit zijn de mogelijkheden:

			
Altijd een dorstlesser bij de hand voor een actieve dag.	Geen zorgen over je sleutels.	Laat zweet je zicht niet beperken!	Nooit meer dorst met deze riem met 2 drinkflessen.
€ 4,50 per stuk	€ 1,00 per stuk	€ 1,50 per stuk	€ 10,25 per stuk

			
Alles bij de hand voor een dag vol activiteiten.	Zichtbaar één team!	Ook je telefoon VOL met energie!	Oog voor detail!
€ 19,50 per stuk	€ 8,00 per stuk	€ 8,75 per stuk	€ 7,95 per stuk

In deze opdracht verstuur je de offerte met een begeleidende brief. In de brief promoot je ook de giveaways.

### **Wat heb je nodig**

- de bijlage
- een envelop
- de afdruk van de offerte van de vorige opdracht
- het bestand vr\_brief\_bb

### **Uitvoering**

- Lees in de bijlage de algemene informatie over Outdoor.
- Open het bestand en sla het op als vr\_brief\_bb\_jouw naam.
- Schrijf een zakelijke brief.
- Houd rekening met de eisen zoals die hierna vermeld zijn.

### **Eisen aan de brief**

- Vermeld bij 'aan' de naam en het volledige adres van de contactpersoon.
- Vul het offertenummer in; vul de datum van vandaag in.
- Begin de brief met het bedanken voor de aanvraag van de offerte.
- Vermeld dan dat de offerte bijgevoegd is en tot welke datum de offerte geldig is.
- Vermeld het totaalbedrag van de offerte en geef daarbij aan dat er giveaways zijn die passen binnen het budget; noem de duurste en de goedkoopste optie die passen binnen het budget.
- Hieronder staan twee slogans.  
Kies de slogan die geschikt is voor de promotie van de giveaways.  
Noteer die slogan in de brief.  
Maak de tekst van de slogan vet en cursief.  
Laat onder en boven de slogan een witregel open.

Een giveaway is leuk voor groepsleden die geen zin hebben om mee te doen met de teambuildingsdag en thuisblijven!

Houd het groepsgevoel van de teambuildingsdag extra lang vast met een leuke giveaway voor iedereen!

- Vermeld tot slot hoe laat je de gasten op 6 september bij Outdoor verwacht.
- Sluit ermee af dat men bij vragen altijd contact met je kan opnemen.
- Onderteken met je eigen naam en vermeld daarbij je functie.
- Vermeld de adresgegevens van Outdoor.
  
- Zorg ervoor dat er op de juiste plaats ruimte is om je handtekening te zetten op de afdruk van de brief.

**Als je klaar bent**

- Maak een afdruk.
- Plaats je handtekening op de juiste plaats op de afdruk van de brief.
- Maak de envelop verzendklaar.
- Lever de envelop met daarin de offerte en de brief in bij de examinerator.

Je maakt voor de komende week het rooster voor de horeca van Outdoor.

### Wat heb je nodig

- het bestand vr\_rooster\_bb

### Uitvoering

- Bekijk de aanwijzingen en eisen hieronder.
- Open het bestand en sla het op als vr\_rooster\_bb\_jouw naam.  
Bekijk hoeveel diensten er nodig zijn voor de catering en het terras.
- Vul het rooster in.

### Aanwijzingen en eisen

- Houd rekening met het aantal diensten dat per dagdeel (dd) nodig is.
- Een dagdeel duurt 4,5 uur.
- Een medewerker mag per dag maximaal twee dagdelen werken.
- Als iemand op een dag twee dagdelen werkt, moeten die dagdelen op elkaar aansluiten.
- Een medewerker mag maximaal vijf dagen per week werken.
- Er moet altijd ten minste één gediplomeerd EHBO-er aanwezig zijn.  
*Tip: start met het invullen van het rooster voor Elem.*

medewerker	werken	inzetbaarheid	EHBO-diploma
Elem (chef)	10 dd inroosteren; woensdag vrij; werkt op dinsdag en zondag vanaf 08.00 uur; andere dagen vanaf 12.30 uur	catering	✓
Onúr	dinsdag vrij, zijn rooster is al ingevuld in het bestand; hij werkt 10 dd	catering	✓
Joek	werkt door de week en alleen tegelijk met Elem	catering	
Devin	werkt alleen door de week; 6 dd inroosteren.	terras	
Stefan	werkt alleen vanaf 17.00 uur; 3 dd inroosteren op donderdag, vrijdag en zaterdag	catering	
Rijk	dinsdag en woensdag vrij; 6 dd inroosteren	terras	
Olec	werkt alleen op zaterdag tot 12.30 uur	catering en terras	
Renée	werkt alleen vrijdag, zaterdag en zondag; 4 dd inroosteren	catering en terras	

### Als je klaar bent

Maak een afdruk met de knop Print.

Bij Outdoor wordt elke groep gasten ontvangen door een host. Op 6 september ben jij de host van MBO Bouw & Techniek. Mevrouw Sijm van MBO Bouw & Techniek heeft toestemming gegeven om elke deelnemer een bidon aan te bieden als souvenir aan de teambuildingsdag.

Omdat het dan de eerste keer is dat je host bent, wil de stagebegeleider dat je de ontvangst van de groep een keer oefent.

### **Wat heb je nodig**

- de bijlage
- een bewaarbox met etiket voor kostbare bezittingen, een bidon en stiften
- de showkaartjes
- de plattegrond

### **Vorbereiding op het gesprek**

- Bekijk op de showkaartjes welke onderwerpen aan bod moeten komen tijdens het gesprek.
- Bereid het gesprek voor.

### **Uitvoering**

- Geef de instructie aan de hand van de showkaartjes.
- Vertel alles op een professionele wijze en maak de groep enthousiast voor deze dag.  
Doe alsof de examiner de stagebegeleider van Outdoor is.
- Maak waar mogelijk gebruik van de plattegrond.
- Geef aan het einde van de instructie gelegenheid om vragen te stellen.
- Rond het gesprek af.

### **Als je klaar bent**

Lever alle materialen in bij de examiner.

**Wat heb je nodig**

- het bestand vr\_bedrijfsresultaat\_bb

**Uitvoering**

- Open het bestand en sla het op als vr\_bedrijfsresultaat\_bb\_jouw naam.

blad 1

- Op dit blad zie je de bedrijfsresultaten die Outdoor wil behalen met het verzorgen van de teambuildingsdag voor MBO Bouw & Techniek.
- Vul de ontbrekende bedragen in bij omzet, brutowinst en nettowinst.
- Klik op de knop Volgende. Nu opent blad 2.

blad 2

- Op dit blad zie je enkele bedrijfsresultaten van Outdoor voor de maanden maart tot en met november van 2021.
- Bekijk de grafieken en diagrammen.
- Beantwoord de drie vragen in het bestand.

**Als je klaar bent**

Maak een afdruk met de knop Print.

*Als je klaar bent met dit onderdeel lever je alle documenten in.*