

**versie rood, onderdeel D**

**profielvak-cspe M&T – BB**

**instructie examinator**

---

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

# 1 Overzicht opdrachten

onderdeel D		richtijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	een toets maken	ICT-gebruik: Excel	
2	een zending controleren, laden en een pakbon invullen **	uitwerkbijlage	2
3	goederen lossen of laden, en zekeren **		2
4	goederen verplaatsen en stuwen		2
5	een voertuigcontrole uitvoeren		2
6	een laadplan maken	ICT-gebruik: Excel	

\* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

\*\* In het correctievoorschrift vindt u de vragen die u bij deze opdracht mondeling aan de kandidaat stelt en het antwoordmodel.

## 2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vr_instructiefilm_MT_D_bb.mp4
vr_instructie_MT_D_bb.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
vr_toets_opdrachtD1_bb_varA.xlsm	1
vr_toets_opdrachtD1_bb_varB.xlsm	1
vr_laadplan_bb.xlsm	6

bestanden voor de examiner	opdracht
vr_etiketten_bb.pdf	2 en 3
vr_adresetiketten_bb.pdf	3
vr_nieuwe_laadplannen_bb.pdf	3

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

## Macrobeveiliging

Veel Word- en Excel-bestanden voor de praktische opdrachten bevatten macro's.

In zowel Word als Excel moeten daarom alle macro's worden ingeschakeld.

In de Handleiding Applicaties staat beschreven hoe u dit kunt (laten) doen.

## 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

### Opdracht 2

- 1 rolcontainer
- 1 tussenrooster/legbord voor rolcontainer
- 2 dozen van ongeveer 60 x 40 x 40 cm (l x b x h)
- 8 jerrycans van 10 liter voor de helft gevuld met water

### Opdracht 2 en 3

- pbm (om uit te kiezen) waaronder: werkhandschoenen, rubber/kunststof handschoenen en kunststof schort
- bestanden: Excel- en pdf-bestanden
- etiketvelletten voor etiketten op de dozen, jerrycans en de 2 vaten (bijvoorbeeld Avery J8165 2x4)

poetsdoek	motorolie	lagervet
 5 kg	 10 liter / 10 kg	 60 liter / 60 kg
artikelnummer: PD-2009	artikelnummer: MO-6512	artikelnummer: LV-120

### Opdracht 3

- 2 europallets (Vakgarage Bul - Nijkerk NK-1, NK-2) gevuld met willekeurige goederen
- 1 rolcontainer (NK-3) gevuld met ± 50 kg willekeurige goederen
- 2 kunststof vaten 60 liter (Autoservice Bos - Steenbergen ST-1, ST-2) voor een kwart gevuld, bijvoorbeeld met water of zand; voorbeeld: <https://www.kruizinga.nl/vaten/kunststof+vat/53-sdv/nieuw/53-sdv60/>
- sealapparaat en sealfolie
- interne transportmiddelen zoals een steekwagen en handpallettruck
- speciaal hulpmiddel: een vatensteekwagen
- stuw- en zekeringsmaterialen: spanbanden en stuwstang
- etiketvelletten voor adresetiketten (bijvoorbeeld Avery J8159 3x8)



#### **Opdracht 4 (werktempo)**

- 2 europallets met elk 4 opzetranden die per stuk 20 cm hoog zijn, gevuld met willekeurige goederen
- interne transportmiddelen, zoals een steekwagen en handpallettruck
- stuwwak, vulpistool en compressor
- 1 of meer (ongeveer 8 mm) dunne antislipmatten
- een digitale klok / kookwekker

## **4 Aanwijzingen**

---

### **Transport**

#### *Algemeen*

Het verdient aanbeveling om alle opdrachten in het examen vooraf zelf te maken. U krijgt dan zicht op de benodigde organisatie en materialen, de tijdsduur en mogelijke knelpunten bij de uitvoering van de opdrachten door de kandidaat. Bekijk ook vooraf de beoordelingsaspecten bij de opdrachten.

#### *Veilig werken*

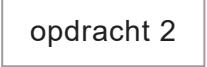
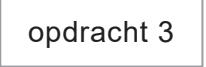
Als examinator ziet u toe op het veilig werken door de kandidaat: u laat hem/haar de laadklep alleen onder toezicht gebruiken.

#### *Voorbereiding opdrachten*

De kandidaat voert dit onderdeel uit:

- in een expediteruimte met voldoende m<sup>2</sup> om goederen verzendklaar te maken.
- in een laadruimte (ter grootte) van een laadbak met afmetingen van minimaal 280 x 200 cm, met een laadklep.
- bij een bedrijfswagen, voor de controles van opdracht 5.

**Voorbeeld inrichting transportruimte** (indeling en afmetingen kunnen variëren)

kopschot		
<b>Laadruimte</b> (van een laadbak)  (min. 280 x 200 cm)		
 opdracht 3 en 5		
	laadklep	
<b>Expeditieruimte</b>   	palletstelling F <i>zie hierna</i>	<b>Magazijn</b>  start opdracht 4
<i>eventueel tafel voor:</i> – documenten – adresetiketten   opdracht 4 (antislipmat)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– interne transportmiddelen</li> <li>– diverse pbm</li> <li>– span- en stuwmateriaal</li> </ul>	

**Voorbeeld inrichting palletstelling F** (vooraanzicht)

(pallet met) goederen naar keuze  F010301	(pallet met) goederen naar keuze  F010302	(pallet met) goederen naar keuze  F010303
(pallet met) goederen naar keuze  F010201	(pallet met) goederen naar keuze  F010202	(pallet met) goederen naar keuze  F010203
(pallet met) goederen naar keuze  F010101	(pallet met) goederen naar keuze  F010102	1 doos met poetsdoeken voor opdracht 2  F010103

## *Volgorde opdrachten*

De opdrachten 2 tot en met 5 dient de kandidaat in de aangegeven volgorde te maken.

### **Opdracht 1**

#### *Afname*

- De toets van onderdeel D heeft twee varianten (Excel-bestanden), A en B.  
U zorgt ervoor dat de kandidaten die naast elkaar zitten een andere variant maken.
- Na afloop beoordeelt u de antwoorden van de kandidaat (op de print) met het antwoordmodel (zie 1.2 in het correctievoorschrift).

### **Opdracht 2**

#### *Voorbereiding*

- U print de etiketten (vr\_etiketten\_bb.pdf) en brengt de etiketten met 'poetsdoek' en 'motorolie' aan op de 2 dozen en 8 jerrycans, 2 op elke doos en elke jerrycan.
- 1 doos met poetsdoeken plaatst u in het magazijn in palletstelling F vak 010103.
- U zet de andere doos met poetsdoeken, de 8 jerrycans, de rolcontainer en het tussenrooster/legbord bij elkaar in de expeditieruimte.

#### *Afname*

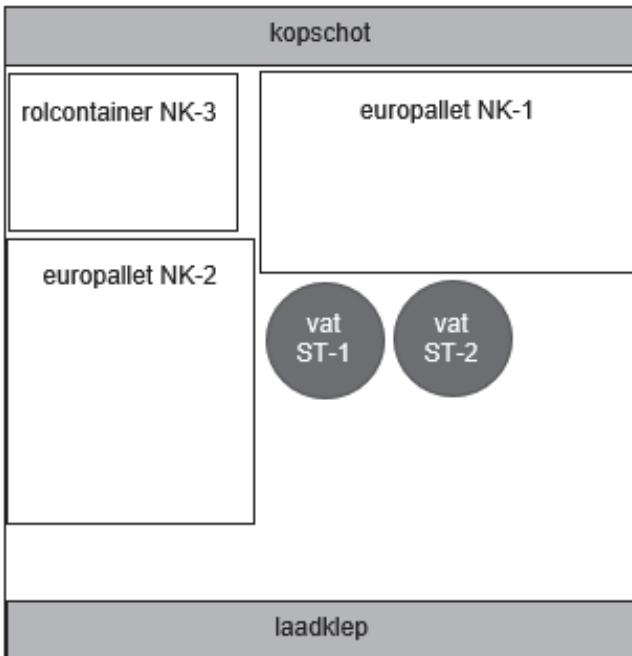
- Tijdens de opdracht stelt u een mondelinge vraag.
- Als de kandidaat na de controle een tekort meldt, geeft u de opdracht:  
haal het ontbrekende product uit het magazijn en maak de zending compleet.
- Als de kandidaat na de controle onterecht meldt dat er één of meer artikelen te veel zijn, geeft u de opdracht: noteer de afwijking op de pakbon onder 'bijzonderheden'.
- Na elke kandidaat zet u de goederen weer in de startopstelling.

### **Opdracht 3**

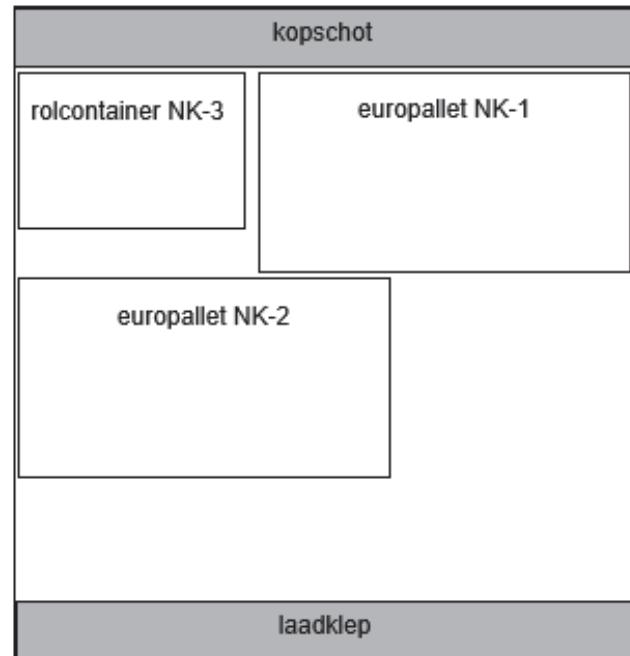
#### *Voorbereiding*

- U brengt de etiketten met 'lagervet' (vr\_etiketten\_bb.pdf) aan op de vaten, 2 op elk vat.
- U vult de 2 europallets (NK-1, NK-2) en rolcontainer (NK-3) met willekeurige goederen.
- U sealde de geladen europallets en rolcontainer (NK-3).
- U print de adresetiketten (vr\_adresetiketten\_bb.pdf) en brengt de etiketten met 'Vakgarage Bul - Nijkerk' aan op de beladen en gesealde europallets NK-1 en NK-2 en rolcontainer NK-3 en de etiketten met 'Autoservice Bos - Steenbergen' op de vaten ST-1 en ST-2.
- U laadt de europallets NK-1 en NK-2 en de rolcontainer NK-3 en eventueel ook de vaten ST-1 en ST-2 (afhankelijk van de gekozen startopstelling) in de laadruimte volgens het laadplan van een van beide startopstellingen (zie hierna).
- U zekert de lading.

startopstelling opdracht **Lossen**



startopstelling opdracht **Laden**

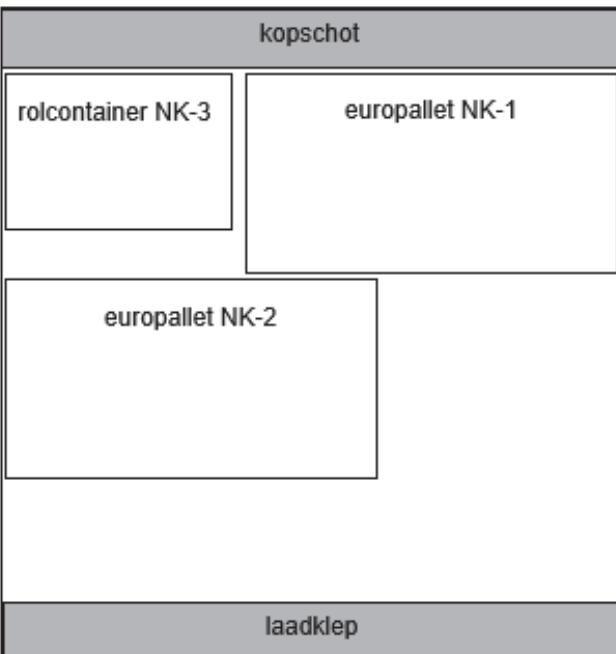


- U print de nieuwe laadplannen (vr\_nieuwe\_laadplannen\_bb.pdf) op 2 losse A4'tjes om aan de kandidaten te geven.

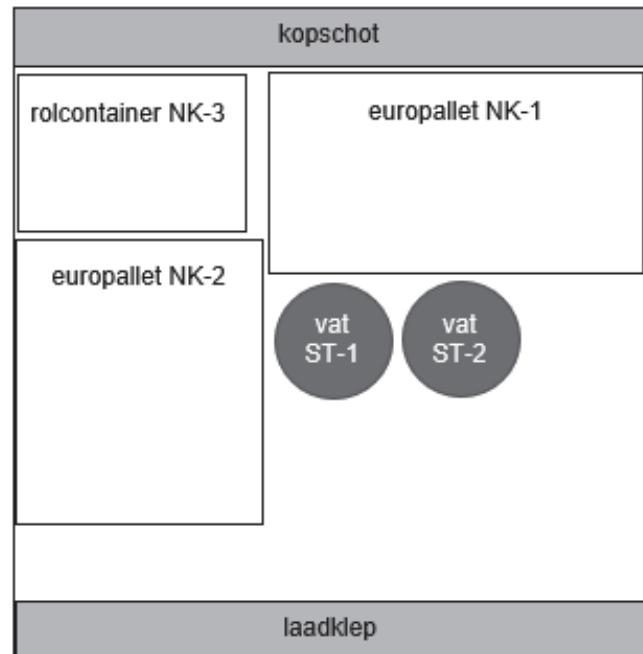
**Afname**

- U laat achtereenvolgende kandidaten telkens afwisselend de opdracht Lossen en de opdracht Laden maken, voor minder organisatielast. U noteert bij opdracht 3 in het opgavenboekje van de kandidaat welke opdracht hij/zij moet uitvoeren.
- U geeft de kandidaat het nieuwe laadplan (zie hierna).
- Aan het eind van de opdracht stelt u een mondelinge vraag.

nieuw laadplan opdracht **Lossen**



nieuw laadplan opdracht **Laden**

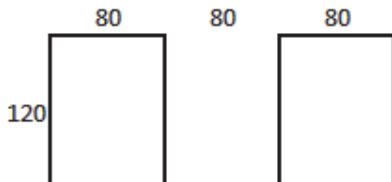


#### **Opdracht 4**

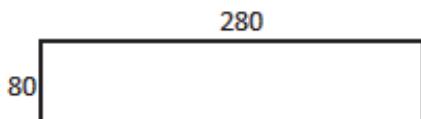
Bij deze opdracht beoordeelt u ook het werktempo van de kandidaat.

##### **Voorbereiding**

- U brengt de 8 opzetranden aan op 2 europallets: 4 opzetranden per europallet.
- U vult de 2 europallets met willekeurige goederen met voldoende gewicht zodat stuwing met een stuwzak mogelijk is.
- U markeert in het magazijn duidelijk de volgende startlocaties en -posities van de 2 europallets op de vloer, met ongeveer de in centimeters gegeven afstand ertussen:



- U zet de 2 gevulde europallets met opzetranden op deze locaties en in deze positie.
- U geeft op ongeveer 5 meter (4,5 - 5,5 m) afstand van de startlocatie met een duidelijke markering op de vloer de precieze plek aan waar de kandidaat de europallets naartoe moet vervoeren, daarbinnen moet plaatsen en stuwen:



Als de examenruimte niet de mogelijkheid biedt om de vereiste afstand tussen de start- en de eindlocatie te realiseren, gebruikt u een andere ruimte voor deze opdracht. Dat zou eventueel ook buiten kunnen zijn.

- Zorg ervoor dat de plek waarbinnen de europallets geplaatst moeten worden zo groot is dat de opgeblazen stuwzak tussen de europallets geplaatst kan worden, maar ook voldoende beperkt is zodat er daadwerkelijk stuwing plaatsvindt.
- U voorziet de eindlocatie van een of meer antislipmatten.
- U zorgt ervoor dat het vulpistool met de luchtslang bij de start- of eindlocatie kan.
- U zorgt ervoor dat de stuwzak en het vulpistool zich niet naast of bij de pallets bevinden.

##### **Afname**

###### **Startsituatie:**

- De kandidaat zet/legt de benodigde materialen (niet-opgeblazen stuwzak, vulpistool en compressor) bij de start- of eindlocatie klaar en binnen handbereik.
- De kandidaat vraagt u of hij/zij mag beginnen.
- U controleert of alles klaarligt zodat de kandidaat kan beginnen.
- U zorgt dat de kandidaat de tijd kan zien op een digitale klok of kookwekker.

###### **Uitvoering:**

- U noteert de begin- en eindtijd van de werkzaamheden in het beoordelingsschema.
- U waarschuwt de kandidaat wanneer de tijdsduur van 3 (en 5) minuten bijna om is.
- Kandidaten die meer dan 5 minuten nodig hebben, laat u de opdracht afmaken.
- Na afloop zorgt u ervoor dat de europallets voor de volgende kandidaat weer in dezelfde positie op de startlocatie staan.

## **Opdracht 5**

### *Voorbereiding*

- U zorgt ervoor dat de tankdop van de bedrijfswagen ontbreekt of dat de klep open staat.
- U zorgt voor een stuk rubber tussen een deur zodat deze niet goed sluit.

## **Opdracht 6**

### *Afname*

U vertelt de kandidaat waar hij/zij het bestand vr\_laadplan\_bb kan vinden.

## **5 Bronvermeldingen**

<b>opdracht</b>	<b>bronvermelding afbeeldingen en media</b>
1	Oil and Gas Photographer / Shutterstock.com
1	Rainer Lesniewski / Shutterstock.com
1	mipan / Shutterstock.com
1	oleschwander / Shutterstock.com
1	Siwakorn1933 / Shutterstock.com
1	Monkey Business Images / Shutterstock.com
1	Rattana Rattanawan / Shutterstock.com
1	topae / Shutterstock.com
1	AlexLMX / Shutterstock.com
1	burnel1 / Shutterstock.com
2	Philip Kinsey / Shutterstock.com
2	Seasontime / Shutterstock.com
2	Pongchart B / Shutterstock.com
2	matahiasek / Shutterstock.com

*CvTE heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met CvTE.*