

**versie blauw, onderdeel B**

**profielvak-cspe BWI – BB**

**correctievoorschrift**

---

Het correctievoorschrift van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met het beoordelingsmodel;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud beoordelingsmodel van dit onderdeel:

- 1 Beoordelingsmodel
  - 1.1 Beoordelingsschema
  - 1.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

# 1 Beoordelingsmodel

---

Het beoordelingsmodel bestaat uit twee delen: het beoordelingsschema (paragraaf 1.1) en de toelichting bij het beoordelingsschema (paragraaf 1.2).

- In de toelichting bij het beoordelingsschema staan zo nodig de richtlijnen voor de beoordeling van de opdrachten.
- Bij een beoordelingsaspect waarbij de kandidaat aan meerdere criteria moet voldoen om scorepunten te kunnen krijgen, alleen de te behalen punten toekennen indien de kandidaat aan ALLE criteria heeft voldaan.
- De nummers van de opdrachten die direct tijdens de afname van het examen beoordeeld moeten worden, zijn onderstreept. De overige opdrachten kunnen na de afname beoordeeld worden.
- In het beoordelingsschema zijn vakjes  opgenomen, waarin aangegeven kan worden of de kandidaat wel (vinkje ✓) of niet (streepje -) aan het criterium / de criteria heeft voldaan.
- In het beoordelingsschema zijn bij een opdracht klokjes (⌚ or ⏳) weergegeven. Bij die opdracht wordt het werktempo beoordeeld.
- De computerscoorbare opdrachten die in Facet zijn uitgevoerd worden automatisch beoordeeld. De opdrachten die niet automatisch kunnen worden beoordeeld, dient u handmatig te beoordelen in de Facet-corrector.

U vermeldt in het beoordelingsschema achter BF de totaalscore van alle opdrachten die de kandidaat voor dit onderdeel in Facet heeft gemaakt.

## 1.1 Beoordelingsschema

opdrachtnr.	omschrijving beoordelingsaspect	max. score	kandidaatnummer					
			naam van de kandidaat					
	<b>onderdeel B</b>							
<b>BF</b>	<b>vragen en opdrachten in Facet (zie 1.2)</b>  <i>opmerking de totaalscore overnemen uit de Facet-corrector.</i>	<b>11</b>						
	<b>bekisting uitzetten en stellen</b>							
⌚	Noteer hier voor elke kandidaat de <b>begintijd</b> van de opdracht.							
<b>B1a</b>	<b>uitzetten, tolerantie +/- 2 mm</b>  De maat van de linkerzijkant van de fundering is haaks overgehaald naar het bouwjk.  De maat tussen de latten op de gevel is 2050 mm.  Het latje met de klamp is te lood vastgeschroefd aan de rechterzijkant.  De maat van de rechterzijkant van de fundering is juist agetekend op het bouwjk.  De draden zijn correct gespannen.  alle aspecten juist <i>per onjuist aspect</i>	<b>5</b> -1	<input type="checkbox"/>					
<b>B1b</b>	<b>buitenkant van de bekisting, tolerantie +/- 2 mm</b>  De buitenkant van de bekisting is op de juiste maat in elkaar geschroefd, let er ook op dat de strook van 800 mm aan de buitenkant van de bekisting correct is verlengd (tot maat A - 200 mm) met de klamp aan de juiste zijde.  De buitenkant van de bekisting staat correct onder de draden.  De strook is haaks afgekort met de handzaag.  alle aspecten juist <i>per onjuist aspect</i>	<b>3</b> -1	<input type="checkbox"/>					
	<b>transport</b>							

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer					
	<b>transport</b>							
<b>B1c</b>	<b>binnenkant van de bekisting, tolerantie +/- 2 mm</b>							
	De binnenkant van de bekisting is op de juiste maat in elkaar geschroefd:							
	- er is rekening gehouden met de dikte van het materiaal en de lengte van de strook aan de voorkant		<input type="checkbox"/>					
	- de korte stukken voor de binnenkant zijn op de juiste lengte (van maat A - 200 - 400) afgekort.							
	De binnenkant van de bekisting staat op de juiste plek en is haaks ten opzichte van de gevel aangebracht.		<input type="checkbox"/>					
	alle aspecten juist <i>per onjuist aspect</i>	<b>2</b>						
		-1						
<b>B1d</b>	<b>sluitend, stevig en stabiel maken</b>							
	De planken sluiten overall goed tegen elkaar aan en de bekisting sluit overall goed tegen de bestaande fundering aan.		<input type="checkbox"/>					
	De piketten staan nergens verder uit elkaar dan 600 mm hart-op-hart en staan aan de goede kant van de bekisting.		<input type="checkbox"/>					
	De spatklampen zijn zodanig aangebracht dat de bekisting stevig en stabiel is.		<input type="checkbox"/>					
	Er zijn niet te veel piketten en spatklampen aangebracht.		<input type="checkbox"/>					
	alle aspecten juist <i>per onjuist aspect</i>	<b>3</b>						
		-1						
⌚	Noteer hier voor elke kandidaat de <b>eindtijd</b> van de opdracht.							
<b>B1e</b>	<b>werktempo</b>							
	totaal gewerkte tijd in minuten:	<b>2</b>						
	- minder dan 125 minuten	2						
	- 125 tot en met 135 minuten	1						
	- meer dan 135 minuten	0						
	<i>opmerking</i>							
	<i>De scorepunten voor het werktempo alleen toekennen als de totale score bij de vorige aspecten ≥ 6 punten.</i>							
<b>B1f</b>	De werkplek is netjes opgeruimd.	<b>1</b>						
	<b>totaal onderdeel B</b>	<b>27</b>						

## 1.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

---

### Opdracht BF

Dit onderdeel bevat zowel Facetopdrachten die automatisch gescoord worden als opdrachten die u handmatig dient na te kijken in de Facet-corrector.

Handleidingen bij het gebruik van Facet en de installatie van de pc-app van Facet zijn te vinden op de website van DUO:

<https://www.duo.nl/zakelijk/voortgezet-onderwijs/examens-en-diplomas/facet/>

### *Corrigeren*

Als de afnameplanner de afname vrijgeeft voor correctie, krijgt u als corrector een e-mail. U kunt dan beginnen met corrigeren:

- 1 Log in op de Facet-corrector. U krijgt een overzicht van de afnamegroepen waaraan u bent gekoppeld. Klik op de variant die u wilt corrigeren.
- 2 Selecteer de kandidaten en de vragen die u wilt corrigeren en klik op 'Start correctie'. U kunt instellen of u per kandidaat wilt nakijken of per vraag.
- 3 De te corrigeren vraag verschijnt.
- 4 Beoordeel het antwoord met het correctievoorschrift, onder de knop 'Correctievoorschrift'. Als u alles hebt gecorrigeerd, komt u terug in het correctieoverzicht.

### *Raadplegen resultaten*

De afnameplanner kan de resultaten van de kandidaten inzien.

- 1 Selecteer in het planningsoverzicht de afnamegroep.
- 2 Vraag de resultaten op met de knop 'inzien examen-/toetsresultaten'.
- 3 U ziet de voorlopige eindscores. Deze dienen te worden overgenomen in het beoordelingsschema in paragraaf 1.1 bij opdracht BF.