

Het correctievoorschrift bestaat uit:

- 1 Regels voor de beoordeling
- 2 Algemene regels
- 3 Vakspecifieke regels
- 4 Beoordelingsmodel
 - 4.1 Beoordelingsschema
 - 4.2 Toelichting bij het beoordelingsschema
- 5 Berekening cijfer
- 6 Aanleveren scores
- 7 Bronvermeldingen

1 Regels voor de beoordeling

Het werk van de kandidaten wordt beoordeeld met inachtneming van de artikelen 41, 41a en 42 van het Eindexamenbesluit VO.

Voorts heeft het College voor Toetsen en Examens op grond van artikel 2 lid 2d van de Wet College voor toetsen en examens de Regeling beoordelingsnormen en bijbehorende scores centraal examen vastgesteld.

Voor de beoordeling zijn de volgende aspecten van de artikelen 41, 41a en 42 van het Eindexamenbesluit VO van belang:

- 1 De directeur doet een exemplaar van de opdrachten en de beoordelingsnormen van het examen toekomen aan de examinerator.
- 2 Deze beoordeelt de prestaties, voor zover van toepassing tijdens het maken van de praktijkopdrachten, volgens de door het College voor Toetsen en Examens gegeven richtlijn en legt zijn bevindingen schriftelijk vast in het beoordelingsschema (4.1).
- 3 De door de directeur aangewezen tweede examinerator beoordeelt het resultaat van de praktijkopdrachten, alsmede de verrichtingen van de kandidaat zoals blijkend uit de in het vorige lid bedoelde schriftelijke vastlegging daarvan. De directeur overhandigt de tweede examinerator daartoe een exemplaar van de opdrachten en de beoordelingsnormen.

- 4 De examinerator en de tweede examinerator stellen in onderling overleg de behaalde score vast.
- 5 De examinerator zendt de score en voor zover mogelijk het beoordeelde werk aan de directeur.

2 Algemene regels

Voor de beoordeling van het examenwerk zijn de volgende bepalingen uit de regeling van het College voor Toetsen en Examens van toepassing:

- 1 De examinerator vermeldt op het beoordelingsschema de namen en/of nummers van de kandidaten, het aan iedere kandidaat voor iedere opdracht toegekende aantal scorepunten en het totaal aantal scorepunten van iedere kandidaat.
- 2 De examinerator kent voor een prestatie scorepunten toe in overeenstemming met het bij de toets behorende correctievoorschrift. Wijzigen, weglaten of toevoegen van onderdelen van het beoordelingsmodel is niet toegestaan. Scorepunten zijn alleen de gehele getallen 0, 1, ..., n, waarbij n het maximaal te behalen aantal scorepunten voor een opdracht is. Andere scorepunten die geen gehele getallen zijn, of een score minder dan 0 zijn niet geoorloofd.
- 3 Scorepunten worden toegekend met inachtneming van de volgende regels:
 - 3.1 voor een volledig juiste prestatie wordt bij de desbetreffende opdracht het maximaal te behalen aantal scorepunten toegekend;
 - 3.2 indien een prestatie gedeeltelijk juist is, wordt indien het beoordelingsmodel dit toelaat, een deel van de te behalen scorepunten toegekend in overeenstemming met het beoordelingsmodel;
 - 3.3 indien een andere prestatie is geleverd dan aangegeven in het beoordelingsmodel en deze is aantoonbaar vakinhoudelijk juist of gedeeltelijk juist worden scorepunten toegekend naar analogie van het beoordelingsmodel;
 - 3.4 indien in het beoordelingsmodel verschillende mogelijkheden zijn opgenomen, gescheiden door het teken /, gelden deze mogelijkheden als verschillende formuleringen van eenzelfde prestatie.
- 4 Mocht tijdens het examen een hulpmiddel niet werken en dit is niet te wijten aan het verkeerd gebruik door de kandidaat dan mag dat geen invloed hebben op de beoordeling van de kandidaat. De kandidaat mag daar in tijd en scorepunten niet door benadeeld worden.
- 5 Indien de examinerator voor het begin van het examen meent dat in het examen of in het beoordelingsmodel een fout of onvolkomenheid zit, deelt hij dit zo spoedig mogelijk mee aan het College voor Toetsen en Examens.
Indien een vermeende fout of onvolkomenheid pas tijdens de afname blijkt, beoordeelt de examinerator het werk van de kandidaten alsof het examen en beoordelingsmodel juist zijn. Hij kan de fout of onvolkomenheid dan alsnog mededelen aan het College voor Toetsen en Examens.
Het is niet toegestaan zelfstandig af te wijken van het beoordelingsmodel. Met een eventuele fout wordt bij de definitieve vaststelling van de normering van het examen rekening gehouden (zie ook 5 Berekening cijfer).

- 6 Als een onvolkomen prestatie in een onderdeel van het examen doorwerkt in een daaropvolgend gedeelte, mag alleen die onvolkomen prestatie en niet de verdere uitwerking daarvan worden aangerekend, tenzij daardoor het volgende gedeelte aanzienlijk wordt vereenvoudigd of tenzij in het beoordelingsmodel anders is vermeld.
- 7 Scorepunten worden met inachtneming van het correctievoorschrift toegekend op grond van de door de kandidaat geleverde prestaties voor iedere opdracht. Er worden geen scorepunten vooraf gegeven.

NB

I. *Ten aanzien van de status van het correctievoorschrift:*

Het College voor Toetsen en Examens heeft de correctievoorschriften bij regeling vastgesteld. Het correctievoorschrift is een zogeheten algemeen verbindend voorschrift en valt onder wet- en regelgeving die van overheidswege wordt verstrekt. De corrector mag dus niet afwijken van het correctievoorschrift.

II. *Ten aanzien van aanvullingen op het correctievoorschrift:*

Er zijn twee redenen voor een aanvulling op het correctievoorschrift: verduidelijking en een fout.

Verduidelijking

Het correctievoorschrift is vóór de afname opgesteld. Tijdens de afname en de correctie blijkt pas welke antwoorden kandidaten geven. Vragen en reacties die via het Examenloket bij de Toets- en Examenlijn binnenkomen, kunnen duidelijk maken dat het correctievoorschrift niet voldoende recht doet aan door kandidaten gegeven antwoorden. Een aanvulling op het correctievoorschrift kan dan alsnog duidelijkheid bieden.

Een fout

Als het College voor Toetsen en Examens vaststelt dat een centraal examen een fout bevat, kan het besluiten tot een aanvulling op het correctievoorschrift.

Een aanvulling op het correctievoorschrift wordt door middel van een mailing vanuit Examenblad.nl bekendgemaakt. Een aanvulling op het correctievoorschrift wordt zo spoedig mogelijk verstuurd aan de examensecretarissen.

Als een onvolkomenheid op een dusdanig laat tijdstip geconstateerd wordt dat een aanvulling op het correctievoorschrift te laat komt, houdt het College voor Toetsen en Examens bij de vaststelling van de N-term rekening met de onvolkomenheid.

3 Vakspecifieke regels

Voor dit examen zijn geen vakspecifieke regels vastgesteld.

4 Beoordelingsmodel

Het beoordelingsmodel bestaat uit twee delen: het beoordelingsschema (paragraaf 4.1) en de toelichting bij het beoordelingsschema (paragraaf 4.2).

- In de toelichting bij het beoordelingsschema staan de uitwerkingen van schriftelijke en ICT-opdrachten en mondelinge vragen.
- Bij een beoordelingsaspect waarbij de kandidaat aan meerdere criteria moet voldoen om scorepunten te kunnen krijgen, alleen de te behalen punten toekennen indien de kandidaat aan ALLE criteria heeft voldaan.
- De nummers van de opdrachten die direct tijdens de afname van het examen beoordeeld moeten worden, zijn onderstreept. De overige opdrachten kunnen na de afname beoordeeld worden.
- In het beoordelingsschema zijn vakjes opgenomen, waarin aangegeven kan worden of de kandidaat wel (vinkje ✓) of niet (streepje -) aan het criterium / de criteria heeft voldaan.
- Bij een minitoets vermeldt u de totaalscore van de kandidaat voor die minitoets achter het bijbehorende opdrachtnummer in het beoordelingsschema.

4.1 Beoordelingsschema

opdrachtnr.	omschrijving beoordelingsaspect	max. score	kandidaatnummer			
			naam van de kandidaat			
	ONDERDEEL A					
A1a	afspraken (zie 4.2) 11 afspraken juist beoordeeld 10 afspraken juist beoordeeld 9 of 8 afspraken juist beoordeeld 7 of minder afspraken juist beoordeeld	3 2 1 0				
A1b	vooraf handen wassen 4 verschillende handelingen, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> – vóór het helpen met eten – vóór het bereiden van eten/flesvoeding – vóór het verzorgen van wondjes – vóór het aanbrengen van zalf/crème – vóór het opnemen van de temperatuur 	1				
A1c	achteraf handen wassen 4 verschillende handelingen, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> – na toiletbezoek – na het verschonen van een luijer/afvegen van de billen van een kind – na contact met lichaamsvocht, zoals braaksel, bloed – na snuiten/afvegen neus – na aanbrengen van zalf/crème 	1				
	transport					

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
A2a	gezonde voedingsmiddelen (zie 4.2) 17 voedingsmiddelen juist 16 voedingsmiddelen juist 15 of 14 voedingsmiddelen juist 13 of minder voedingsmiddelen juist	3 3 2 1 0					
A2b	koemelkallergie (zie 4.2) 8 producten juist	1					
A2c	vragen koekjes (zie 4.2) drie vragen juist beantwoord	1					
A3	omrekenopdracht (zie 4.2) bij elk product juiste hoeveelheid/-heden voor 26 personen voor beide recepten én juiste aantal verpakkingen 10 producten volledig juist 9 producten volledig juist 8 of 7 producten volledig juist 6 of minder producten volledig juist <i>opmerking:</i> <i>dezelfde omrekenfout niet opnieuw aanrekenen, reken met een fout mee</i>	3 3 2 1 0					
	transport						

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer					
	transport							
A4a	een goede persoonlijke verzorging							
	draagt schone (werk)kleding en veilige schoenen		<input type="checkbox"/>					
	wast zijn/haar handen vóór de werkzaamheden (of draagt handschoenen)		<input type="checkbox"/>					
	draagt geen hinderlijke sieraden en heeft geen kauwgom in de mond		<input type="checkbox"/>					
	alle aspecten juist	1						
A4b	benodigdheden							
	kiest en verwerkt de juiste ingrediënten		<input type="checkbox"/>					
	neemt van alle ingrediënten de juiste hoeveelheden		<input type="checkbox"/>					
	haalt ingrediënten zoveel mogelijk in één keer op (loopt niet onnodig heen en weer)		<input type="checkbox"/>					
	alle aspecten juist	1						
A4c	bereidingswijze smoothie							
	pelt banaan, schilt appel/kiwi, snijdt fruit in stukken en snijdt spinazie klein		<input type="checkbox"/>					
	pureert met de staafmixer in een mengbeker fruit, spinazie en yoghurt		<input type="checkbox"/>					
	zet de smoothie afgedekt in de koelkast		<input type="checkbox"/>					
	roert voor het opdienen de smoothie door		<input type="checkbox"/>					
	alle aspecten juist	1						
	transport							

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
A4d	bereidingswijze quinoa-salade						
	bereidt de quinoa zoals aangegeven op de verpakking		<input type="checkbox"/>				
	snijdt ui fijn, paprika in blokjes, champignons in plakjes, tomaat in stukjes en radijs/komkommer in vieren		<input type="checkbox"/>				
	snijdt kipfilet in blokjes en bakt ze in olijfolie		<input type="checkbox"/>				
	klopt de ingrediënten voor de dressing goed door elkaar		<input type="checkbox"/>				
	voegt ingrediënten en dressing in de juiste volgorde toe		<input type="checkbox"/>				
	proeft dressing of salade met een schone lepel		<input type="checkbox"/>				
	halveert de kerstomaatjes en snijdt de bladpeterselie/bieslook fijn		<input type="checkbox"/>				
	7 aspecten juist	2					
	6 of 5 aspecten juist	1					
	4 of minder aspecten juist	0					
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	transport								
A4e	hygiënisch, efficiënt, veilig en milieubewust werken								
	wast groenten en kruiden voor gebruik en gebruikt een snijplank voor het snijden		<input type="checkbox"/>						
	wast handen na aanraken rauwe kip en gebruikt materiaal dat in aanraking is geweest met rauwe kip niet voor andere werkzaamheden (tenzij gereinigd)		<input type="checkbox"/>						
	ruimt de werkplek tussendoor op en gebruikt vaat-, hand- en theedoek juist		<input type="checkbox"/>						
	gebruikt heet/warm afwaswater en laat het water niet onnodig stromen		<input type="checkbox"/>						
	laat de werkplek schoon en netjes achter		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	2							
	transport								

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer							
	transport									
A4f	resultaat									
	smoothie, salade, bestek en servet zijn samen geserveerd op een dienblad		<input type="checkbox"/>							
	het glas met de smoothie is schoon aan randen en buitenkant		<input type="checkbox"/>							
	het glas is geserveerd met een rietje erin en 1 schijfje komkommer op de rand van het glas		<input type="checkbox"/>							
	de smoothie is goed gepureerd, er zitten geen stukken banaan, kiwi/appel of spinazie in		<input type="checkbox"/>							
	de salade is gepresenteerd in een schaalpje dat schoon is aan randen en buitenkant		<input type="checkbox"/>							
	de kip is goudbruin en gaar		<input type="checkbox"/>							
	de salade is gegarneerd met kerstomaatjes en bieslook/bladpeterselie		<input type="checkbox"/>							
	de dressing is goed vermengd met de salade (<i>proef zo nodig de salade</i>)		<input type="checkbox"/>							
	8 aspecten juist	2								
	7 of 6 aspecten juist	1								
	5 of minder aspecten juist	0								
	totaal onderdeel A	22								

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer							
	ONDERDEEL B									
B1a	folder, lay-out (zie 4.2)									
	de afdrukstand is liggend en de tekst is verdeeld in drie kolommen		<input type="checkbox"/>							
	tekst (zo nodig beoordelen in digitale bestand):									
	– alle tekst heeft hetzelfde lettertype									
	– de kopjes hebben een grotere letter dan de rest van de tekst		<input type="checkbox"/>							
	– de titel heeft een grotere letter dan de kopjes		<input type="checkbox"/>							
	de titel en kopjes zijn vet en niet onderstreept		<input type="checkbox"/>							
	de 9 faciliteiten staan in een tabel met 1 kolom en 10 rijen, de tabel is gecentreerd en in de eerste rij staat het woord Faciliteiten in opmaak vet		<input type="checkbox"/>							
	voor de opsomming van de diensten zijn nummers gebruikt (1 t/m 4)		<input type="checkbox"/>							
	in de voettekst staan naam en kandidaatnummer en de voettekst is rechts uitgelijnd		<input type="checkbox"/>							
	de folder past op één A4		<input type="checkbox"/>							
	alle aspecten juist	3								
	per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect	-1								
	transport									

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer							
	transport									
B1b	folder, inhoud, afbeelding, logo (zie 4.2) <ul style="list-style-type: none"> – toegevoegd aan het team van deskundigen: logopediste en diëtiste – toegevoegd aan faciliteiten: beautysalon en wellness met sauna – oude e-mailadres vervangen door: info@zorghotelbloemendaal.nl de adresgegevens zijn verplaatst en staan onder de contactgegevens, boven het telefoonnummer onder de titel van de folder is het logo van het zorghotel ingevoegd in de middelste kolom staat een afbeelding die past bij de tekst van de folder <i>opmerking:</i> <i>afbeeldingen badkamer, ziekenhuisbed, boodschappen en voedselbox fout rekenen</i> onder de adresgegevens staat een uitnodigende zin, bijvoorbeeld: 'U bent van harte welkom om een kijkje te nemen in het zorghotel.' alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	2								
	transport									

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
B2a	symbolen en betekenissen (zie 4.2) alle symbolen (8) en betekenissen (7) juist gekozen 15 juiste keuzes 14 juiste keuzes 13 of 12 juiste keuzes 11 of 10 juiste keuzes 9 of minder juiste keuzes	4 4 3 2 1 0					
B2b	volgorde handwas (zie 4.2) alle stappen van de handwas zijn juist en ze staan in de juiste volgorde	1					
B2c	werktempo verstreken tijd, volgens de afdruk: uitvoering binnen 10 minuten uitvoering tussen 10 en 15 minuten uitvoering langer dan 15 minuten <i>opmerking:</i> <i>Alleen als de kandidaat voor de aspecten B2a en B2b samen minimaal 3 punten haalt, kan hij/zij punten scoren voor het werktempo.</i>	2 2 1 0					
B3	minutoets	13					
	transport						

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
B4a	telefoongesprek, inhoud						
	belt mevrouw, zegt goedemorgen/-middag en noemt haar/zijn naam en de naam van (de receptie van) Woon-zorghotel Bloemendal		<input type="checkbox"/>				
	vertelt dat zij/hij belt over het voicemailbericht van mevrouw en noemt hierbij het ontbrekende wasgoed en de kapotte lamp		<input type="checkbox"/>				
	vraagt om welk kledingstuk het gaat		<input type="checkbox"/>				
	zegt dat zij/hij de klachten zal doorgeven aan/over de klachten een (telefoon)notitie zal maken voor haar/zijn stagebegeleider (Hugo Hesselting)		<input type="checkbox"/>				
	zegt dat zij/hij een leidinggevende/de stagebegeleider/Hugo Hesselting zal vragen om haar terug te bellen		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of zij/hij mevrouw verder nog ergens mee kan helpen		<input type="checkbox"/>				
	zegt over de koffie/thee op de kamer dat zij/hij dit zal doorgeven/een (telefoon)notitie hierover zal maken		<input type="checkbox"/>				
	7 aspecten juist	3					
	6 aspecten juist	2					
	5 of 4 aspecten juist	1					
	3 of minder aspecten juist	0					
	transport						

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	transport								
B4b	telefoongesprek, communicatie								
	is steeds vriendelijk en beleefd: zegt u of mevrouw, laat mevrouw uitspreken		<input type="checkbox"/>						
	spreekt duidelijk en goed verstaanbaar		<input type="checkbox"/>						
	toont medeleven met mevrouw over het wasgoed dat (weer) niet compleet is en over de lamp die niet is vervangen (of biedt over beide excuses aan)		<input type="checkbox"/>						
	sluit het telefoongesprek op eigen initiatief en op formele wijze af		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist	1							
B4c	telefoonnotitie								
	gegevens en acties juist ingevuld:								
	– datum en tijd: datum en tijd examens								
	– bestemd voor: stagebegeleider/Hugo Hesseeling								
	– gesproken met: mevrouw Hopmans								
	– kamernummer: 6								
	– ingevuld door: naam kandidaat								
	– onder acties is a.u.b. terugbellen aangekruist		<input type="checkbox"/>						
	de notitie is volledig en heeft ten minste de volgende strekking:								
	– Mevrouw heeft wasgoed teruggekregen, ze mist een groene jurk/ blauwe broek/zwarte rok.								
	– Ze heeft gisteren doorgegeven dat de lamp in de badkamer/ boven het bed/boven de wastafel stuk is. De lamp is nog niet gemaakt.								
	– Ze krijgt (vanavond) bezoek en wil graag om 20.15 uur koffie en thee met iets erbij op haar kamer.		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist	2							
	<i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	-1							
	totaal onderdeel B	31							

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	ONDERDEEL C						
C1	subjectieve zinnen (zie 4.2) 20 zinnen juist beoordeeld 19, 18 of 17 zinnen juist beoordeeld 16, 15 of 14 zinnen juist beoordeeld 13 of minder zinnen juist beoordeeld	3 3 2 1 0					
C2a	tabel boodschappen (zie 4.2) aantal en prijs in € bij elk product juist en totaal boodschappen juist 8 producten en totaal boodschappen juist 7 of 6 producten en totaal boodschappen juist 5 of minder producten juist <i>opmerking:</i> <i>doorwerkfouten niet opnieuw aanrekenen, reken met een fout mee</i>	2 2 1 0					
C2b	kostenoverzicht schoolreisje (zie 4.2)						
	tabel Openluchtmuseum volledig juist ingevuld		<input type="checkbox"/>				
	tabel vervoerskosten volledig juist ingevuld		<input type="checkbox"/>				
	tabel totaalkosten schoolreisje volledig juist ingevuld		<input type="checkbox"/>				
	vraag over de ouderbijdrage juist beantwoord		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	2 -1					
	<i>opmerking:</i> <i>doorwerkfouten niet opnieuw aanrekenen, reken met een fout mee</i>						
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
C4a	vlindermasker						
	heeft het vlindermasker precies uitgeknipt uit stevig papier en heeft gaten voor de ogen uitgeknipt		<input type="checkbox"/>				
	heeft alleen pastelkleuren gebruikt en heeft minimaal 3 verschillende kleuren gebruikt		<input type="checkbox"/>				
	heeft voor het versieren voornamelijk rechte en/of hoekige vormen gebruikt		<input type="checkbox"/>				
	heeft het vlindermasker versierd en daarbij een keuze gemaakt uit de beschikbare materialen		<input type="checkbox"/>				
	heeft 2 voelsprietten stevig vastgezet aan de kop van de vlinder		<input type="checkbox"/>				
	heeft het rietje stevig vastgezet aan het vlindermasker		<input type="checkbox"/>				
	heeft de werkplek na afloop opgeruimd		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	2					
	transport	-1					

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	transport								
C4b	instructiekaart (zie 4.2)								
	heeft de naam van de activiteit, de tijdsduur en de leeftijd van de doelgroep juist ingevuld		<input type="checkbox"/>						
	heeft in de linkerkolom alle materialen en benodigdheden die zij/hij heeft gebruikt voor het vlindermasker opgeschreven		<input type="checkbox"/>						
	heeft in de rechterkolom de werkwijze in stappen, in de juiste volgorde opgeschreven en er zijn geen stappen vergeten of te veel		<input type="checkbox"/>						
	heeft bij de stappen het gebruikte materiaal en gereedschap concreet benoemd		<input type="checkbox"/>						
	heeft korte zinnen gebruikt, afgestemd op de doelgroep		<input type="checkbox"/>						
	heeft in de linkerkolom opsommingstekens gebruikt en in de rechterkolom nummering		<input type="checkbox"/>						
	heeft voor de instructiekaart niet meer dan één A4 gebruikt		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	3							
C5	weekrooster (zie 4.2) elke medewerker en de stagiair volledig juist ingepland <i>per niet of niet volledig juist ingeplande medewerker/stagiair</i>	3							
	totaal onderdeel C	19							

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	ONDERDEEL D						
D1a	eerste hulp verlenen						
	reageert steeds professioneel op mevrouw, bijvoorbeeld: blijft kalm en vriendelijk, maakt oogcontact		<input type="checkbox"/>				
	geeft op eigen initiatief aan dat mevrouw kan stoppen met koelen		<input type="checkbox"/>				
	geeft op eigen initiatief aan dat mevrouw haar arm, maar niet de wond, kan afdrogen of zegt dat zij/hij de arm zal afdrogen en droogt de arm, maar niet de wond		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of mevrouw wil gaan zitten op een stoel		<input type="checkbox"/>				
	vraagt wat er is gebeurd en stelt mevrouw gerust		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of mevrouw haar horloge/amband kan afdoen of vraagt of zij/hij dit mag doen bij mevrouw (doet dit niet ongevraagd)		<input type="checkbox"/>				
	vertelt dat zij/hij een verband zal aanleggen		<input type="checkbox"/>				
	7 aspecten juist	2					
	6 of 5 aspecten juist	1					
	4 of minder aspecten juist	0					
	transport						

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
D1b	voorbereiding en aanleggen kompres						
	legt de volgende materialen klaar: metallinekompres 10 x 12 cm, hydrofiele zwachtel 400 x 6 of 8 cm, kleefpleister en een verbandschaar		<input type="checkbox"/>				
	knipt voor het aanleggen 2 stukjes kleefpleister af		<input type="checkbox"/>				
	opent het kompres en houdt dit vast bij de punten		<input type="checkbox"/>				
	legt de aluminiumzijde van het kompres op de wond		<input type="checkbox"/>				
	legt het kompres in één keer goed op de brandwond zonder het te verschuiven of de wond aan te raken		<input type="checkbox"/>				
	laat mevrouw het kompres vasthouden voordat zij/hij de zwachtel pakt		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	2					
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
D1c	aanleggen zwachtel, vragen tijdens verbinden en opruimen						
	rolt de zwachtel - niet te strak - over het kompres, richting het hart		<input type="checkbox"/>				
	zwachtelt zo dat elke slag overlapt met de vorige slag		<input type="checkbox"/>				
	zet de zwachtel vast		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of de zwachtel goed/niet te los/niet te strak zit		<input type="checkbox"/>				
	geeft het juiste antwoord op beide vragen van mevrouw, met de strekking: "U gaat dan naar de huisarts."						
	<i>opmerking:</i> <i>Het antwoord: "Laat de blaren heel." op de vraag: "Wat moet ik doen als er blaren op komen?" ook goed rekenen.</i>		<input type="checkbox"/>				
	wast na het aanleggen van de zwachtel de handen (of gebruikt desinfecterende handgel of heeft handschoenen gedragen)		<input type="checkbox"/>				
	geeft op eigen initiatief het horloge/de armband terug aan mevrouw en neemt afscheid		<input type="checkbox"/>				
	ruimt op: verbandmiddelen en schaar in EHBO-koffer, verpakkingsmateriaal in afvalbak		<input type="checkbox"/>				
	8 aspecten juist	2					
	7 of 6 aspecten juist	1					
	5 of minder aspecten juist	0					
D1d	mondelijke vragen van de examiner (zie 4.2)	1					
	beide vragen juist beantwoord						
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
D2a	zorg op maat						
	draagt schone kleding, veilige schoenen, geen hinderlijke sieraden en haar zo nodig vast		<input type="checkbox"/>				
	wekt mevrouw, bijvoorbeeld door haar schouder licht aan te raken en groet haar		<input type="checkbox"/>				
	stelt zichzelf verstaanbaar voor en vertelt wat zij/hij komt doen		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	1					
D2b	begeleiden bij gaan zitten in bed						
	wast/desinfecteert de handen voordat zij/hij mevrouw zorg op maat geeft (of draagt handschoenen)		<input type="checkbox"/>				
	zorgt vóór het helpen met gaan zitten dat het bed op de juiste werkhoogte staat		<input type="checkbox"/>				
	geeft mevrouw de papegaai aan en ondersteunt mevrouw omhoog tot zit						
	<i>opmerking:</i> <i>De kandidaat mag voorafgaand aan deze handeling het hoofdeinde van het bed omhoog zetten.</i>		<input type="checkbox"/>				
	helpt mevrouw met draaien tot haar onderbenen over de zijkant van het bed hangen en vraagt of mevrouw goed zit		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	1					
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	transport								
D2c	begeleiden bij aantrekken vest en schoenen								
	biedt mevrouw op eigen initiatief aan om te helpen bij het aantrekken van vest en schoenen		<input type="checkbox"/>						
	houdt bij het aantrekken van het vest rekening met de gekwetste arm: eerst de rechterarm door de mouw		<input type="checkbox"/>						
	trekt het vest recht aan de achterkant en vraagt of het vest goed zit		<input type="checkbox"/>						
	helpt mevrouw als ze op bed zit bij het aantrekken van haar schoenen en zorgt daarbij voor een goede lichaamshouding		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist	1							
	transport								

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
D2d	begeleiden bij uit bed gaan en zitten in de stoel						
	<p>helpt mevrouw op een juiste manier uit bed:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zorgt dat mevrouw als ze nog op bed zit haar voeten plat op de grond heeft staan – vraagt mevrouw haar/hem vast te pakken en pakt mevrouw ook vast – geeft mevrouw de juiste aanwijzingen, voordat zij/hij helpt met gaan staan – houdt mevrouw vast tot ze staat en vraagt of ze goed staat 		<input type="checkbox"/>				
	<p>begeleidt mevrouw naar de stoel door naast haar te lopen, ondersteunt mevrouw daarbij niet</p>		<input type="checkbox"/>				
	<p>helpt mevrouw op een juiste manier met gaan zitten in de stoel:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vraagt of mevrouw met haar knieholten de stoel raakt – vraagt mevrouw haar/hem vast te pakken en pakt mevrouw ook vast – geeft mevrouw de juiste aanwijzingen, voordat zij/hij helpt met gaan zitten – houdt mevrouw vast tot ze zit en vraagt of ze goed zit 		<input type="checkbox"/>				
	<p>heeft steeds gezorgd voor een goede lichaamshouding, bijvoorbeeld: gaat door de knieën en houdt de rug recht</p>		<input type="checkbox"/>				
	<p>biedt mevrouw fruit aan, schilt het fruit niet zelf</p>		<input type="checkbox"/>				
	<p>5 aspecten juist 4 of 3 aspecten juist 2 of minder aspecten juist</p>	2					
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
D2e	bed opmaken, afronding						
	zorgt dat het bed vóór het opmaken op de juiste werkhoogte staat		<input type="checkbox"/>				
	bed opmaken:						
	– dekbed omgeslagen over voeteneind		<input type="checkbox"/>				
	– onderlaken rechtgetrokken		<input type="checkbox"/>				
	– kussen opgeschud		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of zij/hij nog iets kan doen voor mevrouw		<input type="checkbox"/>				
	wast/desinfecteert de handen na het opmaken van het bed (of heeft handschoenen gedragen)		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	1					
D2f	communicatie						
	heeft interesse getoond in mevrouw, bijvoorbeeld door te vragen of ze prettig heeft geslapen/goed heeft kunnen rusten en/of over haar verblijf in het zorghotel		<input type="checkbox"/>				
	heeft empathie getoond over de aandoeningen/situatie van mevrouw, bijvoorbeeld: over haar longontsteking, gekwetste arm of als mevrouw moet hoesten		<input type="checkbox"/>				
	heeft steeds op passende wijze gecommuniceerd, bijvoorbeeld: gebruikt u-vorm, maakt oogcontact, is beleefd/vriendelijk en neemt op correcte wijze afscheid		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	1					
	transport						

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	transport								
D3	filmfragment (zie 4.2)								
	kennismaken: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2a		<input type="checkbox"/>						
	helpen bij het aantrekken van het vest: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2c		<input type="checkbox"/>						
	helpen bij het gaan zitten in de stoel: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2d		<input type="checkbox"/>						
	communicatie tijdens het zorg verlenen: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2f		<input type="checkbox"/>						
	het tonen van empathie: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2f		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	3							
D4	minutoets	12							
	totaal onderdeel D	29							

scoreoverzicht per onderdeel	max. score	kandidaatnummer			
		naam van de kandidaat			
onderdeel A	22				
onderdeel B	31				
onderdeel C	19				
onderdeel D	29				
totaal examen	101				

4.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

opdracht A1

correctiemodel afspraken

afspraken	wel positieve invloed op:				geen positieve invloed op 1, 2, 3, 4
	1 voeding	2 beweging	3 hygiëne	4 psycho- sociaal welzijn	
We geven kinderen vanaf een half jaar opvolgmelk en lauwe thee te drinken.	x				
We geven peuters een compliment als ze helpen met opruimen.				x	
We hoesten of niezen aan de binnenkant van de elleboog.			x		
Als een kind erg teruggetrokken is, bespreken we dit met het team en de ouders.				x	
We geven kinderen vanaf een half jaar, in overleg met de ouders, fijngeprakt fruit.	x				
We leren peuters 'sorry' te zeggen, als er iets vervelends is gebeurd.				x	
In ons beleidsplan staat hoe medewerkers moeten handelen bij ongelukken.					x
We gooien luiers na het verschonen direct in een afgesloten afvallemmer met voetpedaal.			x		
We halen dreumesen regelmatig uit de box, zodat ze kunnen kruipen.		x			

afspraken	wel positieve invloed op:				geen positieve invloed op 1, 2, 3, 4
	1 voeding	2 beweging	3 hygiëne	4 psycho- sociaal welzijn	
We hebben vaste medewerkers op alle groepen, zodat kinderen een band opbouwen met de medewerkers.				x	
We stimuleren omrollen bij baby's door speelgoed steeds iets verder weg te leggen.		x			

opdracht A2
correctiemodel

meest gezonde voedingsmiddelen
1. ontbijt
1 beker (100 ml) karnemelk
1 bruine boterham met notenpasta en plakjes komkommer
1 bruine boterham met smeermargarine en een plakje kaas 20+
2. tussendoortjes
1 pakje rozijntjes
1 beker (200 ml) water met een schijfje komkommer
3. lunch
1 beker (100 ml) halfvolle melk
1 beker (100 ml) water
1 volkorenboterham met smeermargarine en plakjes banaan
1 halve geschilde peer gesneden in stukjes
4. tussendoortjes
1 beker (200 ml) lauwe thee zonder suiker
4 doormidden gesneden snoeptomaatjes
5. warme maaltijd
2 opscheplepels rijst
100 gram roerbakgroenten
1 stukje gekookte kabeljauw à 60 gram
1 schaaltje (100 ml) magere yoghurt met verse aardbeien
6. tussendoortjes
1 glas (200 ml) water
1 schaaltje met gehalveerde druiven

koemelkallergie
halfvolle chocolademelk
kwark
karnemelk
roomboter
kaas 20+
roomijs
vanillevla
magere yoghurt

	koekjes
Welk koekje bevat de meeste vezels per 100 gram?	volkorenbiscuit
Welk koekje bevat het minste natrium per 100 gram?	kinderspeculaas
Welk koekje bevat de minste energie per 100 gram?	lange vingers

opdracht A3
correctiemodel

product	recept 1: voor 26 personen	recept 2: voor 26 personen	inhoud per verpakking	benodigd aantal verpakkingen
aardappelen	6500 gram	5200 gram	zak, 3 kg	4
wortelen	3250 gram		zak, 1 kg	4
boter	650 gram	487,5 gram	pakje, 250 gram	5
rundergehakt	3250 gram	2925 gram	bak, 900 gram	7
tomatenpuree	390 gram		blikje, 150 gram	3
paprika	6,5 stuks		zak, 4 stuks	2
halfvolle melk	975 ml	650 ml	pak, 1 liter	2
snijbonen		1950 gram	zak, 400 gram	5
uien		19,5 stuks	zak, 10 stuks	2
champignons		1625 gram	bakje, 250 gram	7

opdracht B1

voorbeelduitwerking

Zorghotel Bloemendal



Tijdelijke opvang in een gastvrije omgeving

Soms zijn er omstandigheden waardoor u tijdelijk niet thuis kunt wonen. U kunt in Zorghotel Bloemendal verblijven na een ziekenhuisopname, als u nog onvoldoende hersteld bent om weer zelfstandig te wonen.

Na een valpartij kunt u bij ons revalideren onder professionele begeleiding. Ook kan het zijn dat u moet aansterken na een chemokuur. Als uw mantelzorg uitvalt, bijvoorbeeld vanwege vakantie, bent u ook bij ons van harte welkom.

Optimale zorg

Onze helpenden zorg en welzijn, verzorgenden en verpleegkundigen geven u 24 uur per dag, zeven dagen per week professionele ondersteuning en zorg.



In ons zorghotel werkt een team van deskundigen zoals een arts, fysiotherapeut, ergotherapeut, logopediste, psycholoog, diëtiste en activiteitenbegeleidster.

U kunt bij ons in alle rust en met optimale zorg herstellen.

Kamers

Wij beschikken over 7 ruime kamers voor tijdelijk verblijf. Elke kamer heeft een hoog-laagbed, aangepaste sanitaire voorzieningen, zorgoproepsysteem, telefoon, televisie en internet. Alle kamers zijn ingericht met een gezellig zitje. Bezoek is altijd welkom.

In ons zorghotel kunt u gebruikmaken van diverse faciliteiten:

Faciliteiten
restaurant
prachtige tuin
bibliotheek
café
kapsalon
pedicuresalon
fitnessruimte
beautysalon
wellness met sauna

U kunt ook gebruikmaken van de volgende diensten:

1. roomservice
2. was- en stomerijservice
3. creatieve workshops
4. muzikale activiteiten

Contactgegevens

Zorghotel Bloemendal
Prinses Amaliakade 48
3071 KB Juinen
Telefoon: 099 - 7987789
info@zorghotelbloemendal.nl

U bent van harte welkom om een kijkje te nemen in het zorghotel.

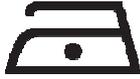
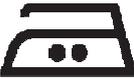
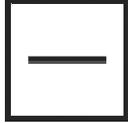
naam en kandidaatnummer

opdracht B2

correctiemodel

8 juiste symbolen en 7 juiste betekenissen

wassymbolen

symbool	betekenis	symbool	betekenis	symbool	betekenis
	handwas		niet bleken		antikreuk- wasprogramma maximaal 40 °C
	droogtrommel normale temperatuur		lauw strijken		warm strijken
	niet drogen in droogtrommel		niet chemisch reinigen		wasprogramma maximaal 40 °C
	chemisch reinigen mag		droogtrommel lage temperatuur		hangend drogen
	liggend drogen		speciaal fijn wasprogramma maximaal 40 °C		bleken mag

handwas

- 1 Zet de spullen die je nodig hebt klaar.
- 2 Kies de juiste dosering voor het wasmiddel.
- 3 Los het wasmiddel op in lauwwarm water.
- 4 Doe de kleding in het sop.
- 5 Was de kleding met je handen door er voorzichtig in te knijpen.
- 6 Haal de kleding uit het sop en knijp de kleding uit.
- 7 Spoel de kleding uit totdat het sop uit het kledingstuk is.
- 8 Knijp de kleding nogmaals goed uit.
- 9 Droog de kleding volgens het wasetiket.

opdracht C1
correctiemodel

- Het is de vierde week dat Milan naar het kindcentrum gaat.
- Hij heeft vaak moeite met afscheid nemen.
- Milan pakt een prentenboek en gaat zitten aan een tafeltje.
- Hij kijkt heel aandachtig naar de tekeningen in het boek.
- Hij legt het prentenboek in de kast en gaat zitten in de kring.
- In de kring zingt hij: "Lekker eten, lekker drinken."
- Milan eet een halve appel, de stukjes banaan eet hij niet op.
- Na de fruitkring gaat Milan rustig tekenen.
- Als hij genoeg heeft van het tekenen, pakt hij een houten puzzel.
- Tijdens het buitenspelen is Milan in de zandbak.
- Hij schept met een vrolijk gezicht zand in een emmer.
- Ineens kijkt Milan boos en gooit de emmer met zand naar Debbie.
- Na het buitenspelen wast Milan zijn handen en droogt ze af.
- Hij gaat gauw naar het zitkussen bij het raam en gaat erop liggen.
- Milan wijst met zijn vinger naar buiten en zegt 'Kijk een vliegtuig.'
- Hij bouwt graag hoge torens van blokken in allerlei kleuren.
- Hij doet de blokken in een doos en zet de doos in de kast.
- Als zijn vader hem ophaalt, is Milan moe.
- Hij zwaait naar de leidsters en zegt: "Tot de volgende keer."
- Het was leerzaam en leuk om Milan te observeren .

opdracht C2
correctiemodel

aantal		prijs in €
26	entreprijs à € 8,50	221,00
30	poffertjes à € 3,55 per bordje	106,50
	totaal Openluchtmuseum	€ 327,50

	prijs in €
brandstof (2 x 28,5 =) 57 km x € 0,34 =	19,38
huur bus	295,00
parkeerkosten	
totaal vervoerskosten	€ 314,38

aantal	eenheid	product	prijs in €
6	pak	appelsap	5,16
5	zak	krentenbollen	6,95
5	zak	bruine broodjes	18,00
2	kuipje	margarine	2,70
3	pak	kaas	6,38
1	pot	notenpasta	2,42
2	zak	mandarijntjes	4,48
3	stuk(s)	meloen	2,60
		totaal boodschappen	€ 48,69

	prijs in €
totaal Openluchtmuseum	327,50
totaal vervoerskosten	314,38
totaal boodschappen	48,69
totaalkosten schoolreisje	€ 690,57

Is het totaalbedrag van de ouderbijdrage voldoende om het schoolreisje te betalen?

- Ja, het is precies genoeg.
- Ja, er blijft in totaal een bedrag van € over.
- Nee, er is in totaal een tekort van € 40,57.**

opdracht C3

correctiemodel activiteiten beoordelen en voorbeelduitwerking activiteiten aanpassen

	stimuleert de fijne motoriek	stimuleert de creativiteit	past binnen de aangegeven tijd	past bij voorkeur doelgroep	past bij niveau doelgroep	geschikt	ongeschikt
fantasiedieren maken	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
bloementuin schilderen	✓	✓	✓		✓		✓
dinosaurus kleien	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
een dans bedenken		✓	✓	✓	✓		✓
koekjes bakken	✓	✓		✓	✓		✓
sportschoen ontwerpen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Aanpassing van 'kleurplaat met nummers':

een kleurplaat (van een dier) zonder nummers/zonder voorbeeld inkleuren

Aanpassing van 'stickers plakken':

een tekening maken van een dierentuin en stickers daarin plakken

opdracht C4

voorbeelduitwerking instructiekaart

INSTRUCTIEKAART	
vlindermasker maken	
30 minuten	
voor kinderen van 8 - 9 jaar	
benodigdheden	werkwijze
<ul style="list-style-type: none">- vlindermasker- 1 vel stevig papier- knutselpapier- doorzichtig papier- potlood- stiften- liniaal- plakkraaltjes- chenilledraad- 1 rietje- plakband- lijm- niettang- schaar	<ol style="list-style-type: none">1 Knip het vlindermasker uit en leg het op stevig gekleurd papier.2 Trek het vlindermasker om met potlood.3 Knip het vlindermasker uit het gekleurde papier.4 Teken de gaten voor de ogen en knip ze uit.5 Knip vierhoeken uit het knutselpapier.6 Knip driehoeken uit doorzichtig papier.7 Plak de vierhoeken en driehoeken op het vlindermasker.8 Versier het vlindermasker verder met stiften en plakkraaltjes.9 Maak van chenilledraad twee voelsprietten en zet ze vast met de niettang.10 Plak het rietje vast met plakband aan de achterkant van het masker.

opdracht C5
correctiemodel

weekrooster babygroep Kindcentrum Regenboog

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
	10 baby's	9 baby's	7 baby's	11 baby's	6 baby's
ochtend	Lydia	Lydia	Monique	Monique	Lydia
	Norah	Sara	Odette	Norah	Odette
	Odette	Odette	Sara	Sara	Sara
	Mark			Mark	
middag	Lydia	Lydia	Monique	Monique	Lydia
	Norah	Sara	Odette	Norah	Odette
	Odette	Odette	Sara	Sara	Sara
	Mark			Mark	

opdracht D1

mondelijke vragen en correctiemodel

Instructie mondelinge vragen

- Bij deze opdracht stelt u na het rollenspel aan elke kandidaat twee vragen:
 - één uit blok A (koelen)
 - één uit blok B (dekverband)
- U wisselt de vragen af zodat er verschillende combinaties per kandidaat ontstaan.
- U beoordeelt of het antwoord de juiste strekking heeft met behulp van onderstaand beoordelingsmodel.

blok A	koelen
vraag 1	Waarop moet je letten als je een brandwond koelt met water uit de kraan? Noem twee aandachtspunten.
twee aandachtspunten, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none">– Je richt de straal water niet rechtstreeks op de wond, maar net erboven.– Je zorgt dat er zacht stromend water uit de kraan komt en geen harde straal.– Je zorgt dat het water lauw is en niet koud/een temperatuur heeft die prettig is voor het slachtoffer/een temperatuur heeft tussen de 15 en 30 °C.	
vraag 2	Wat moet je doen met vastzittende kleding tijdens het koelen?
één antwoord, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none">– Je zorgt ervoor dat de kleding nat blijft.– Je trekt vastzittende kleding niet los.	
vraag 3	Wat moet je doen als iemand sieraden om heeft bij het getroffen lichaamsdeel? Leg uit waarom?
één antwoord, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none">– Je verwijdert de sieraden om de huid onder de sieraden beter te kunnen koelen.– Je verwijdert de sieraden, zo voorkom je afknellen van lichaamsdelen door zwelling.	

blok B	dekverband
vraag 1	Noem één voordeel van het gebruik van niet-verklevend verband bij een brandwond.
één antwoord, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none">– geen extra pijn bij het verschonen– de wond blijft beter dicht/beschermd– minder kans op infectie– hecht niet aan de wond	
vraag 2	Waarop moet je letten als je een brandwond gaat verbinden? Noem één aandachtspunt.
één antwoord, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none">– dat je de brandwond niet aanraakt– dat je de brandwond losjes afdekt/verbindt– dat je blaren heel laat	

opdracht D3

- U beoordeelt of de keuze voor ‘hetzelfde’ of ‘anders’ terecht is door te controleren of de keuze overeenkomt met de praktijkuitvoering van de kandidaat (opdracht D2). Onderstaande voorbeelduitwerkingen geven slechts een indicatie van mogelijke antwoorden.
- Een uitleg waarom voor ‘hetzelfde’ of voor ‘anders’ is gekozen zonder specifieke betrekking op de handeling (met de strekking ‘dat ging wel goed’, ‘dat kon wel beter’) fout rekenen.

voorbeelduitwerkingen

Het kennismaken zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
 anders moeten doen

Ik zou mevrouw op een rustige manier wekken en daarbij zachtjes praten.

Het helpen bij het aantrekken van het vest zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
 anders moeten doen

Ik zou bij het aantrekken van het vest weer eerst haar rechterarm door de mouw doen.

Het helpen bij het gaan zitten in de stoel zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
 anders moeten doen

Ik zou een teken afspreken met mevrouw voordat ik haar help met gaan zitten.

De communicatie tijdens het zorg verlenen zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
 anders moeten doen

Ik zou mevrouw weer vragen of ze goed heeft geslapen/goed heeft kunnen rusten.

Het tonen van empathie zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
 anders moeten doen

Ik zou als mevrouw moet hoesten zeggen dat ze rustig aan mag doen.

5 Berekening cijfer

Het cijfer voor het cspe wordt als volgt verkregen.

De examiner en de tweede examiner stellen in onderling overleg de score vast.

Deze score wordt meegedeeld aan de directeur.

De directeur stelt het cijfer voor het cspe vast op basis van de regels voor omzetting van score naar cijfer. Daartoe past de directeur de door het College voor Toetsen en Examens vastgestelde normeringsterm (N-term) toe.

De N-term wordt bekendgemaakt via Examenblad.nl op het tijdstip dat in de Septembermededeling is vermeld.

Het cijfer voor het cspe kan niet eerder aan kandidaten worden meegedeeld.

Op de pagina over de normering van de centrale examens voortgezet onderwijs op www.cito.nl staat een Excel-applicatie, waarin u de schaallengte (= de maximumscore van het cspe) en een door uzelf bedachte N-term kunt invullen.

U kunt dan zien welke cijfers uw kandidaten bij deze door uzelf ingevulde N-term zouden behalen. Hieraan kan geen enkel recht worden ontleend.

6 Aanleveren scores

Verwerk de scores van de alfabetisch eerste tien kandidaten per examiner in de applicatie Wolf. Gebruik hierbij alleen de scores van vóór een eventuele herkansing. Alle gegevens die uiterlijk op 22 mei voor Cito geaccordeerd zijn, kunnen betrokken worden bij de normering.

De examinatoren van de profielvak-cspe's kunnen daarna tot en met vrijdag 12 juli Wolf-gegevens inzenden. Over die Wolf-groepen die na 3 juni worden ingezonden, zendt Cito nog groepsrapportages retour, al is het mogelijk dat die uw school pas na de zomervakantie bereiken.

7 Bronvermeldingen

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.

Een compleet overzicht van gebruikte afbeeldingen is opvraagbaar.