

Correctievoorschrift VMBO-GL versie rood

2019

profielvak Z&W – CSPE GL

Het correctievoorschrift bestaat uit:

- 1 Regels voor de beoordeling
- 2 Algemene regels
- 3 Vakspecifieke regels
- 4 Beoordelingsmodel
 - 4.1 Beoordelingsschema
 - 4.2 Toelichting bij het beoordelingsschema
- 5 Berekening cijfer
- 6 Aanleveren scores
- 7 Bronvermeldingen

1 Regels voor de beoordeling

Het werk van de kandidaten wordt beoordeeld met inachtneming van de artikelen 41, 41a en 42 van het Eindexamenbesluit VO.

Voorts heeft het College voor Toetsen en Examens op grond van artikel 2 lid 2d van de Wet College voor toetsen en examens de Regeling beoordelingsnormen en bijbehorende scores centraal examen vastgesteld.

Voor de beoordeling zijn de volgende aspecten van de artikelen 41, 41a en 42 van het Eindexamenbesluit VO van belang:

- 1 De directeur doet een exemplaar van de opdrachten en de beoordelingsnormen van het examen toekomen aan de examinator.
- 2 Deze beoordeelt de prestaties, voor zover van toepassing tijdens het maken van de praktijkopdrachten, volgens de door het College voor Toetsen en Examens gegeven richtlijn en legt zijn bevindingen schriftelijk vast in het beoordelingsschema (4.1).
- 3 De door de directeur aangewezen tweede examinator beoordeelt het resultaat van de praktijkopdrachten, alsmede de verrichtingen van de kandidaat zoals blijkt uit de in het vorige lid bedoelde schriftelijke vastlegging daarvan. De directeur overhandigt de tweede examinator daartoe een exemplaar van de opdrachten en de beoordelingsnormen.

- 4 De examinator en de tweede examinator stellen in onderling overleg de behaalde score vast.
- 5 De examinator zendt de score en voor zover mogelijk het beoordeelde werk aan de directeur.

2 Algemene regels

Voor de beoordeling van het examenwerk zijn de volgende bepalingen uit de regeling van het College voor Toetsen en Examens van toepassing:

- 1 De examinator vermeldt op het beoordelingsschema de namen en/of nummers van de kandidaten, het aan iedere kandidaat voor iedere opdracht toegekende aantal scorepunten en het totaal aantal scorepunten van iedere kandidaat.
- 2 De examinator kent voor een prestatie scorepunten toe in overeenstemming met het bij de toets behorende correctievoorschrift. Wijzigen, weglaten of toevoegen van onderdelen van het beoordelingsmodel is niet toegestaan. Scorepunten zijn alleen de gehele getallen 0, 1, ..., n, waarbij n het maximaal te behalen aantal scorepunten voor een opdracht is. Andere scorepunten die geen gehele getallen zijn, of een score minder dan 0 zijn niet geoorloofd.
- 3 Scorepunten worden toegekend met inachtneming van de volgende regels:
 - 3.1 voor een volledig juiste prestatie wordt bij de desbetreffende opdracht het maximaal te behalen aantal scorepunten toegekend;
 - 3.2 indien een prestatie gedeeltelijk juist is, wordt indien het beoordelingsmodel dit toelaat, een deel van de te behalen scorepunten toegekend in overeenstemming met het beoordelingsmodel;
 - 3.3 indien een andere prestatie is geleverd dan aangegeven in het beoordelingsmodel en deze is aantoonbaar vakinhoudelijk juist of gedeeltelijk juist worden scorepunten toegekend naar analogie van het beoordelingsmodel;
 - 3.4 indien in het beoordelingsmodel verschillende mogelijkheden zijn opgenomen, gescheiden door het teken /, gelden deze mogelijkheden als verschillende formuleringen van eenzelfde prestatie.
- 4 Mocht tijdens het examen een hulpmiddel niet werken en dit is niet te wijten aan het verkeerd gebruik door de kandidaat dan mag dat geen invloed hebben op de beoordeling van de kandidaat. De kandidaat mag daar in tijd en scorepunten niet door benadeeld worden.
- 5 Indien de examinator voor het begin van het examen meent dat in het examen of in het beoordelingsmodel een fout of onvolkomenheid zit, deelt hij dit zo spoedig mogelijk mee aan het College voor Toetsen en Examens.
Indien een vermeende fout of onvolkomenheid pas tijdens de afname blijkt, beoordeelt de examinator het werk van de kandidaten alsof het examen en beoordelingsmodel juist zijn. Hij kan de fout of onvolkomenheid dan alsnog mededelen aan het College voor Toetsen en Examens.
Het is niet toegestaan zelfstandig af te wijken van het beoordelingsmodel. Met een eventuele fout wordt bij de definitieve vaststelling van de normering van het examen rekening gehouden (zie ook 5 Berekening cijfer).

- 6 Als een onvolkomen prestatie in een onderdeel van het examen doorwerkt in een daaropvolgend gedeelte, mag alleen die onvolkomen prestatie en niet de verdere uitwerking daarvan worden aangerekend, tenzij daardoor het volgende gedeelte aanzienlijk wordt vereenvoudigd of tenzij in het beoordelingsmodel anders is vermeld.
- 7 Scorepunten worden met inachtneming van het correctievoorschrift toegekend op grond van de door de kandidaat geleverde prestaties voor iedere opdracht. Er worden geen scorepunten vooraf gegeven.

NB

I. *Ten aanzien van de status van het correctievoorschrift:*

Het College voor Toetsen en Examens heeft de correctievoorschriften bij regeling vastgesteld. Het correctievoorschrift is een zogeheten algemeen verbindend voorschrift en valt onder wet- en regelgeving die van overheidswege wordt verstrekt. De corrector mag dus niet afwijken van het correctievoorschrift.

II. *Ten aanzien van aanvullingen op het correctievoorschrift:*

Er zijn twee redenen voor een aanvulling op het correctievoorschrift:
verduidelijking en een fout.

Verduidelijking

Het correctievoorschrift is vóór de afname opgesteld. Tijdens de afname en de correctie blijkt pas welke antwoorden kandidaten geven. Vragen en reacties die via het Examenloket bij de Toets- en Examenlijn binnenkomen, kunnen duidelijk maken dat het correctievoorschrift niet voldoende recht doet aan door kandidaten gegeven antwoorden. Een aanvulling op het correctievoorschrift kan dan alsnog duidelijkheid bieden.

Een fout

Als het College voor Toetsen en Examens vaststelt dat een centraal examen een fout bevat, kan het besluiten tot een aanvulling op het correctievoorschrift.

Een aanvulling op het correctievoorschrift wordt door middel van een mailing vanuit Examenblad.nl bekendgemaakt. Een aanvulling op het correctievoorschrift wordt zo spoedig mogelijk verstuurd aan de examensecretarissen.

Als een onvolkomenheid op een dusdanig laat tijdstip geconstateerd wordt dat een aanvulling op het correctievoorschrift te laat komt, houdt het College voor Toetsen en Examens bij de vaststelling van de N-term rekening met de onvolkomenheid.

3 Vakspecifieke regels

Voor dit examen zijn geen vakspecifieke regels vastgesteld.

4 Beoordelingsmodel

Het beoordelingsmodel bestaat uit twee delen: het beoordelingsschema (paragraaf 4.1) en de toelichting bij het beoordelingsschema (paragraaf 4.2).

- In de toelichting bij het beoordelingsschema staan de uitwerkingen van schriftelijke en ICT-opdrachten en mondelinge vragen.
- Bij een beoordelingsaspect waarbij de kandidaat aan meerdere criteria moet voldoen om scorepunten te kunnen krijgen, alleen de te behalen punten toekennen indien de kandidaat aan ALLE criteria heeft voldaan.
- De nummers van de opdrachten die direct tijdens de afname van het examen beoordeeld moeten worden, zijn onderstreept. De overige opdrachten kunnen na de afname beoordeeld worden.
- In het beoordelingsschema zijn vakjes opgenomen, waarin aangegeven kan worden of de kandidaat wel (vinkje ✓) of niet (streepje -) aan het criterium / de criteria heeft voldaan.
- Als in het beoordelingsschema bij een opdracht klokjes (⊕ of ⊖) zijn weergegeven, wordt bij die opdracht het werktempo beoordeeld. Achter de klokjes noteert u de begin- en eindtijd van iedere kandidaat.
- Bij een minitoets vermeldt u de totaalscore van de kandidaat voor die minitoets achter het bijbehorende opdrachtnummer in het beoordelingsschema.

4.1 Beoordelingsschema

opdrachtnr.	omschrijving beoordelingsaspect	max. score	kandidaatnummer		naam van de kandidaat
	ONDERDEEL A				
A1a	verlenen EHBO - communicatie de kandidaat				
	vraagt wat er is gebeurd		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	reageert kalm en vriendelijk, stelt mevrouw gerust		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	informeert hoe lang mevrouw de wond gekoeld heeft onder de kraan en bevestigt dat mevrouw lang genoeg heeft gekoeld		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	vraagt of mevrouw wil gaan zitten op een stoel		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	vraagt of mevrouw haar horloge kan afdoen of vraagt of zij/hij dit mag doen bij mevrouw (doet niet ongevraagd het horloge af) en geeft dit na verlenen EHBO weer terug aan mevrouw		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	geeft het juiste antwoord op beide vragen van mevrouw over de brandwond. Het antwoord heeft in beide gevallen de strekking dat mevrouw contact moet opnemen met de huisarts.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	reageert/handelt empathisch op de opmerking van mevrouw: "Ik heb het koud" bijv. geeft mevrouw op eigen initiatief een omslagdoek/sjaal		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	7 aspecten juist 6 of 5 aspecten juist minder dan 5 aspecten juist		2 1 0	2 1 0	
	transport				

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.		kandidaatnummer										
					transport									
A1b	voorbereiden en aanleggen kompres en zwachtel de kandidaat													
	wast voor en na aanleggen kompres en zwachtel de handen of gebruikt handschoenen/handgel													
	legt de volgende materialen klaar: metallinekompres 10 x 12 cm, hydrofiele zwachtel 400 x 6 of 8 cm, kleefpleister en een eerstehulpschaar													
	knijpt voor het aanleggen stukjes kleefpleister af en zet daarmee later de zwachtel vast													
	opent het kompres en houdt dit vast bij de punten, houdt het kompres steriel													
	legt de aluminiumzijde van het kompres op de wond, raakt de wond niet aan													
	legt het kompres in één keer goed op de brandwond zonder het te verschuiven													
	het kompres bedekt de gehele (brand)wond													
	vraagt of mevrouw het kompres wil vasthouden voordat zij/hij de zwachtel pakt													
	rolt de zwachtel niet te strak over het kompres, richting het hart													
	zwachtelt zo dat elke slag overlapt met de vorige slag													
	de zwachtel bedekt het gehele kompres en verschuift niet													
	vraagt of de zwachtel goed/niet te los/niet te strak zit													
	ruimt op: verbandmateriaal en schaar in EHBO-koffer, verpakkingsmateriaal in afvalbak													
	13 aspecten juist 12 of 11 aspecten juist 10 of 9 aspecten juist 8 of 7 aspecten juist minder dan 7 aspecten juist	4 3 2 1 0												
	transport													

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer									
	transport											
A1c	mondelinge vragen (zie 4.2)	2										
	– eerste vraag juist beantwoord – tweede vraag juist beantwoord per juist beantwoorde vraag	1										
A2	minitoets	15										
A3a	begroeten, wekken, voorstellen de kandidaat	1										
	draagt schone kleding, veilige schoenen, geen hinderlijke sieraden en het haar zo nodig vast		<input type="checkbox"/>									
	wekt mevrouw, bijvoorbeeld door haar schouder licht aan te raken en groet haar		<input type="checkbox"/>									
	stelt zichzelf verstaanbaar voor en vertelt wat zij/hij komt doen		<input type="checkbox"/>									
	alle aspecten juist											
	transport											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer									
	transport											
A3b	voorbereiding uit bed helpen de kandidaat											
	wast/desinfecteert de handen voordat zij/hij mevrouw zorg op maat geeft (of draagt handschoenen)		<input type="checkbox"/>									
	zorgt voor het helpen met gaan zitten dat het bed op de juiste werkhoogte staat		<input type="checkbox"/>									
	geeft mevrouw de papegaai aan en ondersteunt mevrouw omhoog tot zit											
	<i>Opmerking:</i> <i>De kandidaat mag voorafgaand aan deze handeling het hoofdeinde van het bed omhoog zetten.</i>											
	helpt mevrouw met draaien tot haar onderbenen over de zijkant van het bed hangen en vraagt of mevrouw goed zit		<input type="checkbox"/>									
	4 aspecten volledig juist 3 aspecten volledig juist minder dan 3 aspecten juist	4	2	2	1	0						
A3c	helpen bij aantrekken vest en schoenen en begeleiden bij uit bed gaan en zitten in de stoel de kandidaat											
	biedt mevrouw op eigen initiatief aan om te helpen bij het aantrekken van vest en schoenen		<input type="checkbox"/>									
	helpt mevrouw bij het aantrekken van het vest en houdt daarbij rekening met de gekwetsste arm: eerst de rechterarm door de mouw		<input type="checkbox"/>									
	trekt het vest recht (indien nodig) aan de achterkant en vraagt of het vest goed zit		<input type="checkbox"/>									
	laat het bed zakken en ondersteunt mevrouw tot haar voeten plat op de vloer staan		<input type="checkbox"/>									
	helpt mevrouw bij het aantrekken van haar schoenen		<input type="checkbox"/>									
	transport											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
				transport			
	helpt mevrouw op een juiste manier uit bed:						
	- zorgt dat mevrouw als ze nog op bed zit, haar voeten plat op de grond heeft staan						
	- vraagt mevrouw haar/hem vast te pakken, geeft aan waar en pakt mevrouw vast						
	- geeft mevrouw de juiste aanwijzingen, voordat zij/hij helpt met gaan staan						
	- houdt mevrouw vast tot ze staat en vraagt of ze goed staat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	begeleidt mevrouw naar de stoel door naast haar te lopen, ondersteunt mevrouw daarbij niet			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	helpt mevrouw op een juiste manier met gaan zitten in de stoel:						
	- vraagt of mevrouw met haar knieholten de stoel raakt						
	- vraagt mevrouw haar/hem vast te pakken, geeft aan waar en pakt mevrouw vast						
	- geeft mevrouw de juiste aanwijzingen, voordat zij/hij helpt met gaan zitten						
	- houdt mevrouw vast tot ze zit en vraagt of ze goed zit			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	heeft steeds gezorgd voor een goede lichaamshouding, bijvoorbeeld: gaat door de knieën en houdt de rug recht			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	biedt mevrouw fruit aan, schilt het fruit niet zelf			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	10 aspecten juist	4	4				
	9 of 8 aspecten juist	3					
	7 of 6 aspecten juist	2					
	5 of 4 aspecten juist	1					
	minder dan 4 aspecten juist	0					
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer									
			transport									
A3d	bed rechttrekken en afronding de kandidaat											
	zet het bed op juiste werkhoogte											
	heeft het dekbed over het voeteneind geslagen (dekbed raakt de vloer niet), trekt het onderlaken recht en schudt het kussen op											
	desinfecteert/wast de handen na het oprmaken van het bed											
	vraagt of zij/hij nog iets kan doen voor mevrouw											
	alle aspecten volledig juist	1										
A3e	communicatie algemeen de kandidaat											
	maakt regelmatig oogcontact											
	vertelt mevrouw telkens wat zij/hij gaat doen											
	gebruikt u-vorm, is beleefd/vriendelijk en neemt op correctie wijze afscheid											
	heeft interesse getoond in mevrouw, bijvoorbeeld door te vragen of ze prettig heeft geslapen/good heeft kunnen rusten en/of over haar verblijf in het zorghotel											
	heeft (minstens 2 keer) empathie getoond over de aandoeningen/situatie van mevrouw, bijvoorbeeld: over de longontsteking, bij het hoesten, hulp nodig hebben, haar bezette arm of bij de opmerkingen van mevrouw over haar situatie											
	5 aspecten juist	2										
	4 aspecten juist	1										
	minder dan 4 aspecten juist	0										
	transport											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer									
	transport											
A4a	filmfragment (zie 4.2)											
	kennismaking: gekozen hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling A3a		<input type="checkbox"/>									
	begeleiding bij uit bed gaan: gekozen hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling A3c		<input type="checkbox"/>									
	begeleiding bij gaan zitten in een stoel: gekozen hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling A3c		<input type="checkbox"/>									
	communicatie zorg verlenen: gekozen hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling A3e		<input type="checkbox"/>									
	vestje aantrekken: gekozen hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling A3c		<input type="checkbox"/>									
	empathisch handelen: gekozen hokje en voorbeeld 1 zijn juist conform beoordeling A3e		<input type="checkbox"/>									
	empathisch handelen: gekozen hokje en voorbeeld 2 zijn juist conform beoordeling A3e		<input type="checkbox"/>									
	alle aspecten juist per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect		4									
A4b	vraag over empathie juist beantwoord (zie 4.2)		1									
	transport											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer							
				transport	A5a	A5b	werktempo	opmerking:	totaal onderdeel A	

A5a **hulpmiddelen beoordelen** (zie 4.2) de kandidaat heeft bij alle hulpmiddelen juist aangegeven voor welke aandoening/ziekte dit hulpmiddel het meest geschikt is en bij welke beperking dit hulpmiddel het meest ondersteunt

11 hulpmiddelen juist beoordeeld	6
10 hulpmiddelen juist beoordeeld	5
9 of 8 hulpmiddelen juist beoordeeld	4
7 of 6 hulpmiddelen juist beoordeeld	3
5 of 4 hulpmiddelen juist beoordeeld	2
3 of 2 hulpmiddelen juist beoordeeld	1
minder dan 2 hulpmiddelen juist beoordeeld	0

A5b **werktempo**

verstreken tijd, volgens de afdruk:
uitvoering binnen 10 minuten
uitvoering tussen 10 en 15 minuten
uitvoering langer dan 15 minuten

*Opmerking:
Alleen als de kandidaat voor aspect A5a minimaal 3 punten haalde, kan hij/zij punten scoren voor het werktempo.*

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer									
ONDERDEEL B												
B1a	folder maken (zie 4.2)											
	afdrukstand is liggend		<input type="checkbox"/>									
	er zijn drie kolommen		<input type="checkbox"/>									
	in de eerste kolom staat een passende titel in hoofdletters voor de folder bij voorbeeld 'informatie over hoofdlijns'		<input type="checkbox"/>									
	in de voettekst staat de naam van de kandidaat gecentreerd		<input type="checkbox"/>									
	het lettertype is duidelijk leesbaar, de koppen zijn vet gemaakt, witregel onder titel en elk kopje		<input type="checkbox"/>									
	de afbeelding van het schaartje staat bij het knipstrookje		<input type="checkbox"/>									
	er zijn 3 andere geschikte afbeeldingen gebruikt in de folder (zie 4.2)		<input type="checkbox"/>									
	rechts onderaan in de folder staat een aannemdstrookje voor ouder/verzorgers (die willen helpen met luizenpluizen) waarop naam, adres, telefoonnummer ingevuld kunnen worden		<input type="checkbox"/>									
	er staat een tabel waarin de ouders/verzorgers de beschikbare dagdelen kunnen aankruisen om te luizenpluizen		<input type="checkbox"/>									
	er staat dat ouders/verzorgers zich voor 22 augustus kunnen aanmelden		<input type="checkbox"/>									
	de folder past op één A4		<input type="checkbox"/>									
	11 aspecten juist 10 aspecten juist 9 of 8 aspecten juist 7 of 6 aspecten juist 5 of 4 aspecten juist 3 of 2 aspecten juist minder dan 2 aspecten juist		6	6	5	4	3	2	1	0		
	transport											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer										
				transport									
B1b	In de folder staan de kopjes: – Hoe krijg je hoofdluis? – Verschil tussen neten en luizen – Behandeling hoofdluis – Hoe kun je besmetting voorkomen? – Extra maatregelen?			<input type="checkbox"/>									
	de informatie onder deze kopjes is inhoudelijk correct			<input type="checkbox"/>									
	de tekst in de folder is in volledige zinnen geschreven			<input type="checkbox"/>									
	de folder bevat geen spellfouten die de spellingscontrole aangeeft			<input type="checkbox"/>									
	alle aspecten juist <i>per onjuist of onvolledig uitgevoerd aspect</i>			3									
	transport			-1									

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	transport	kandidaatnummer									
			max.									
B2a	ontvangst de kandidaat											
	groot mevrouw uit eigen initiatief, geeft een hand en stelt zich voor		<input type="checkbox"/>									
	neemt initiatief om de jas op te hangen		<input type="checkbox"/>									
	biedt mevrouw aan om te gaan zitten		<input type="checkbox"/>									
	alle aspecten juist		1									
	transport											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer									
	transport											
B2b	intakeformulier invullen de kandidaat											
	praat duidelijk als hij/zij het formulier doornemt		<input type="checkbox"/>									
	vraagt naar de gewenste dagdelen		<input type="checkbox"/>									
	vraagt telefoonnummer van het werk		<input type="checkbox"/>									
	reageert begripvol/stelt vrouw gerust als vrouw zegt dat ze het lastig vindt dat Floor naar de peutergroep gaat		<input type="checkbox"/>									
	vraagt meer uitleg over het gedeeltelijk gevuld vaccinatieprogramma		<input type="checkbox"/>									
	vraagt naar regelmatig terugkerende klachten of ziekten		<input type="checkbox"/>									
	vraagt of er nog andere bijzonderheden zijn		<input type="checkbox"/>									
	kijkt vrouw regelmatig aan tijdens het doornemen van het formulier		<input type="checkbox"/>									
	alle aspecten juist per onjuist of onvolledig uitgevoerd aspect			2								
	transport											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer											
			transport											
B2c	informatie geven en afscheid nemen de kandidaat vertelt dat er vanaf maandag 1 juli plek is bij de peutergroep			<input type="checkbox"/>										
	vertelt over de wendagen:				<input type="checkbox"/>									
	– dat een ouder/verzorger tijdens de eerste dagen telefonisch bereikbaar moet zijn					<input type="checkbox"/>								
	– dat Floor een knuffel mee mag nemen en dat er extra tijd is tijdens de overdracht						<input type="checkbox"/>							
	vraagt of mevrouw nog vragen heeft							<input type="checkbox"/>						
	bedankt mevrouw voor de informatie/komst, of iets dergelijks								<input type="checkbox"/>					
	geeft uit zichzelf de jas aan									<input type="checkbox"/>				
	neemt uit zichzelf correct afscheid										<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	heeft mevrouw steeds met u aangesproken										<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	alle aspecten juist <i>per onjuist of onvolledig uitgevoerd aspect</i>										2			
	transport													

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer												
			transport												
B2d	intakeformulier		dinsdagmorgen, dinsdagmiddag, donderdagmorgen, donderdagmiddag zijn aangekruist	<input type="checkbox"/>											
			telefoon werk ingevuld: 099-7778888	<input type="checkbox"/>											
			bij rijksvacinatieprogramma ingevuld: Floor heeft nog geen BMR-inenting gehad, dit gaat nog gebeuren	<input type="checkbox"/>											
			bij bijzonderheden (klachten of ziekten) staat luiertuislag vermeld en dat Floor nog niet zindelijk is en hier vaak last van heeft; vaak verschonen en zinkzalf helpt	<input type="checkbox"/>											
			bij eventuele andere bijzonderheden staat: Floor slaapt van 13.00 tot 14.30 uur	<input type="checkbox"/>											
			handtekening, datum, naam in blokletters zijn ingevuld	<input type="checkbox"/>											
			het formulier is duidelijk leesbaar ingevuld	<input type="checkbox"/>											
			alle aspecten juist per onjuist of onvolledig uitgevoerd aspect	2	-1										
B3	observatieverslag aanpassen		Verslag is volledig juist aangepast	4	4										
			1 - 2 fouten	1	3										
			3 - 4 fouten	2	2										
			5 - 7 fouten	1	1										
			meer dan 8 fouten	0	0										
			<i>opmerking:</i> <i>U dient de volgende handelingen als fout aan te merken:</i>												
			- als een subjectief woord/zinsdeel/zin niet is doorgestreept												
			- als een objectief woord/zinsdeel/zin onterecht is doorgestreept												
			- als er een niet goed lopendezin ontstaat na doorstreeping												
			totaal onderdeel B	20											

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer								
ONDERDEEL C											
juiste kostenberekening van het schoolreisje (zie 4.2)											
C1a	totale kosten openluchtmuseum juist berekend	1									
C1b	alle aantallen en alle prijzen van de boodschappen zijn juist berekend en opgeteld elk ontbrekend of onjuist aspect	2	-1								
	Opmerking: <i>doorrekenfouten niet opnieuw aanrekenen</i>										
C1c	juiste berekening van de kosten van de busmaatschappij(en)	1									
C1d	juiste berekening van de kosten van het schoolreisje	1									
	Opmerking: <i>doorrekenfouten niet opnieuw aanrekenen</i>										
C1e	kosten schoolreisje per kind zijn juist berekend	1									
	Opmerking: <i>doorrekenfouten niet opnieuw aanrekenen</i>										
C2	minitoets	15									
C3	rooster inplannen (zie 4.2)										
	Cato en Bernadette zijn op alle dagdelen juist ingevuld		<input type="checkbox"/>								
	Anne en Esther zijn op alle dagdelen juist ingevuld			<input type="checkbox"/>							
	Filiz en Saskia zijn op alle dagdelen juist ingevuld				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	Derya is op alle dagdelen juist ingevuld					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	alle aspecten juist per onjuist of onvolledig aspect	4	-1								
	transport										

opd.	omschrijving beoordelingsaspect		max.	kandidaatnummer		
	transport					
C4a	activiteitenmiddag (zie 4.2)			2 2	2	
	bij 4 activiteiten alle vinkjes juist gezet (inclusief juiste conclusie) bij 3 activiteiten alle vinkjes juist gezet (inclusief juiste conclusie) bij minder dan 3 activiteiten alles juist			1	1	
				0	0	
C4b	activiteiten aanpassen (zie 4.2)					
	Bal doorgeven: uit het antwoord moet blijken dat alle kinderen actiever zijn/meer bewegen tijdens de aangepaste activiteit			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Apenkooi: uit het antwoord moet blijken dat alle kinderen actiever zijn/meer bewegen tijdens de aangepaste activiteit			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pionnenspel: uit de twee antwoorden moet blijken dat alle kinderen actiever zijn/meer bewegen tijdens de aangepaste activiteit			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3 activiteiten juist aangepast 2 activiteiten juist aangepast minder dan 2 activiteiten juist aangepast			2 2	2	
				1	1	
				0	0	
	transport					

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	kandidaatnummer									
		max.	transport								
C5a	vlindermasker maken (zie 4.2) de kandidaat										
	heeft een vlindermasker gemaakt	<input type="checkbox"/>									
	heeft een opening voor de ogen gemaakt in het vlindermasker	<input type="checkbox"/>									
	heeft minstens 4 verschillende regenboogkleuren gebruikt (paars, indigo-blauw, blauw, groen, geel, oranje of rood)	<input type="checkbox"/>									
	heeft de vleugels symmetrisch gemaakt	<input type="checkbox"/>									
	heeft 'voelsprieten' gemaakt en die stevig vastgezet aan de kop van de vlinder	<input type="checkbox"/>									
	heeft het vlindermasker netjes geknipt en/of geplakt, geverfd en/of gekleurd en het bevat geen losse onderdelen	<input type="checkbox"/>									
	heeft een rietje stevig aan het vlindermasker bevestigd	<input type="checkbox"/>									
	heeft de werkplek na afloop netjes opgeruimd	<input type="checkbox"/>									
	alle aspecten juist per onjuist of ontbrekend aspect	2									
		-1									
	transport										

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer									
	transport											
C5b	de instructiekaart											
	past op één A4		<input type="checkbox"/>									
	heeft een toepasselijke titel		<input type="checkbox"/>									
	vermeldt een juiste tijdsduur (maximaal 20 minuten)		<input type="checkbox"/>									
	bevat alle benodigdheden (gebruikt voor het vlindermasker) met opsommingstekens		<input type="checkbox"/>									
	er zijn korte duidelijke zinnen met hoofdletters gebruikt		<input type="checkbox"/>									
	er wordt stap voor stap (of puntsgewijs) uitgelegd hoe het vlindermasker gemaakt moet worden		<input type="checkbox"/>									
	de kandidaat heeft een duidelijk leesbaar lettertype gebruikt		<input type="checkbox"/>									
	goede bladverdeling, geen grote witvlakken		<input type="checkbox"/>									
	de naam van de kandidaat staat op de instructiekaart		<input type="checkbox"/>									
	alle aspecten juist per onjuist of ontbrekend aspect			2								
				-1								
C5c	Het vlindermasker gemaakt door de kandidaat komt overeen met de instructiekaart, zowel qua benodigdheden als stappen van de werkbeschrijving				1							
	totaal onderdeel C		34									

kandidaatnummer							
naam van de kandidaat							
max. score	46	20	34	100			
scoreoverzicht per onderdeel							
onderdeel A							
onderdeel B							
onderdeel C							
totaal examen							

4.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

opdracht A1

mondelinge vragen en correctiemodel

Instructie mondelinge vragen

- Bij deze opdracht stelt u na het rollenspel elke kandidaat twee van de vier vragen.
- U wisselt de vragen af zodat er verschillende combinaties per kandidaat ontstaan.

U beoordeelt of het antwoord de juiste strekking heeft met behulp van onderstaand beoordelingsmodel.

vraag 1	Geef 2 kenmerken van een eerstegraadsbrandwond ?
twee antwoorden met de volgende strekkingen:	
<ul style="list-style-type: none">- de huid is rood (zonder blaren)- de huid is licht gezwollen- een pijnlijke huid- er zijn geen ontvellingen of blaren zichtbaar	
vraag 2	Geef 2 kenmerken van een tweedegraadsbrandwond ?
twee antwoorden met de volgende strekkingen:	
<ul style="list-style-type: none">- de huid is rood- de huid is licht gezwollen- de huid rondom de brandwond is pijnlijk- er zijn blaren zichtbaar (soms na enige tijd)	
vraag 3	Geef 2 kenmerken van een derdegraadsbrandwond ?
twee antwoorden met de volgende strekkingen:	
<ul style="list-style-type: none">- de brandwond zelf is niet pijnlijk- de huid is grauwwitte (gekookt)- de huid is zwart of verkoold- de huid rondom de brandwond is wel pijnlijk	
vraag 4	Waarom gebruik je niet-verklevend verband bij een brandwond?
antwoord met één van de volgende strekkingen:	
<ul style="list-style-type: none">- zo voorkom je extra pijn bij verschonen- zo voorkom je infectiegevaar doordat de wond dicht blijft en niet wordt opengehaald als je de wond verschoont	
Indien de kandidaat een antwoord geeft met als strekking: 'dat hecht niet aan de wond' vraagt u door waarom dat van belang is.	

opdracht A4
voorbeelduitwerking

Opmerkingen

- *U beoordeelt of de keuze voor ‘hetzelfde’ of ‘anders’ terecht is door te controleren of de keuze klopt met de praktijkuitvoering van de kandidaat (A3).*
- *Een uitleg zonder specifieke betrekking op de handeling, met de strekking ‘dat ging wel goed’, ‘dat kon wel beter’ fout rekenen.*

De kennismaking zou ik in een volgend rollenspel (kruis aan)

hetzelfde doen

anders doen

Ik zou haar voorzichtig wakker maken door haar schouder aan te raken.

De begeleiding bij het uit bed gaan zou ik in een volgend rollenspel (kruis aan)

hetzelfde doen

anders doen

Ik zou vrouw weer de papegaai in haar linkerhand geven en vrouw ondersteunen totdat zij zit.

De begeleiding bij het gaan zitten in een stoel zou ik in een volgend rollenspel (kruis aan)

hetzelfde doen

anders doen

Ik zou met vrouw een teken afspreken voordat ik haar help te gaan zitten in de stoel.

De communicatie bij het zorg verlenen zou ik in een volgend rollenspel (kruis aan)

hetzelfde doen

anders doen

Ik vergat namelijk steeds te zeggen wat ik ging doen.

Het aantrekken van het vestje zou ik in een volgend rollenspel (kruis aan)

hetzelfde doen

anders doen

Ik ben vergeten te vertellen met welke arm ik wilde beginnen.

Het empathisch handelen (voorbeeld 1) zou ik in een volgend rollenspel (kruis aan)

hetzelfde doen

anders doen

Ik zou vrouw meer geruststellen als ze zegt dat ze hoopt dat ze snel weer opknapt.

Het empathisch handelen (voorbeeld 2) zou ik in een volgend rollenspel (kruis aan)

hetzelfde doen

anders doen

Ik zou meer meelevend met vrouw als ze steeds moet hoesten omdat ze longontsteking heeft.

vraag: Waarom kan het in de situatie van vrouw Moens zinvol zijn om als zorgverlener empathie te tonen?

een antwoord met bijvoorbeeld één van de volgende strekkingen:

- het is goed voor de relatie met de cliënt
- de cliënt zal jou als zorgverlener sneller vertrouwen
- de cliënt voelt zich begrepen
- je kunt de cliënt pas goed helpen/steunen als je haar begrijpt

opdracht A5

Kandidaatnaam:	
Kandidaatnummer:	

Verstreken tijd: minuten en seconden

hulpmiddel	Voor welke ziekte/aandoening?	Welke beperking wordt ondersteund?
zembro	slechtziendheid	visuele beperking
aangepast bestek	reumatoïde artritis	motorische beperking
elektrische rolstoel	dwarslaesie	motorische beperking
snijplank met noppen	CVA met uitvalsverschijnselen	motorische beperking
sokkenaantrekhulp	artrose	motorische beperking
telefoonnummerkiezer*	slechtziendheid	visuele beperking
communicatiehulp	afasie	cognitieve beperking
bladzijde-omslaghulp	ziekte van Parkinson	motorische beperking
douchekruk met draaischijf	CVA	motorische beperking
snoezelkat van pluche	ziekte van Alzheimer	cognitieve beperking
elektronisch bestek	ziekte van Parkinson	motorische beperking

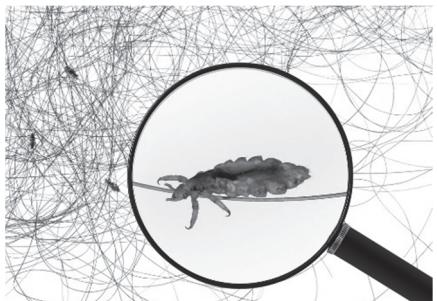
* cognitieve beperking mag ook juist gerekend worden

opdracht B1

Juiste afbeeldingen bij opdracht B1



en drie van de volgende afbeeldingen:



folder
voorbereiduitwerking

INFORMATIE OVER HOOFDLUIS



Hoe krijg je hoofdluis?

Hoofdluis heeft niets te maken met wel of niet schoon zijn. Het kan iedereen overkomen. Hoofdluizen lopen via het haar over van hoofd naar hoofd. Hoofdluizen zoeken graag een warm plekje op; bijvoorbeeld in het haar achter de oren, in de nek of onder een pony. Kinderen krijgen gemakkelijk hoofdluis, omdat tijdens het spelen de hoofden elkaar soms raken.

Hoofdluizen verspreiden zich ook makkelijk bij pubers. Dat kan bijvoorbeeld gebeuren bij het knuffelen, samen selfies maken of bij elkaar op de mobiel kijken.

Verschil tussen neten en luizen

Hoofdluizen zijn slechts enkele millimeters groot. Neten lijken op huidschifters (roos).



Behandeling hoofdluis

Als u hoofdluis ontdekt, is het belangrijk om meteen te beginnen met een grondige aanpak. De behandeling bestaat uit bestrijden én herbesmetting voorkomen. Kammen met een fijntandige kam zoals een luizenkam is de beste aanpak. Kam twee weken lang dagelijks het haar. Combineer het kammen eventueel met een antihooofdluismiddel. Kam twee weken dagelijks het haar, waarbij u op eerst en op de achttiende dag ook het antihooftluismiddel gebruikt (of volg de bijsluiter). Gebruik bij voorkeur een antihooftluismiddel met de werkzame stof dimeticon.

Hoe kun je besmetting voorkomen?

Hoofdluis is erg besmettelijk. Als uw kind hoofdluis heeft, meld dat dan op school, bij de kinderopvang, op (sport)clubs, bij vrienden, de oppas en familieleden. Zij kunnen dan ook controleren. Bovendien moet u alle gezinsleden

naam kandidaat

controleren. Vindt u bij hen geen luizen, herhaal de controle dan eens per week. Verget ook uzelf niet te laten controleren.

Extra maatregelen?

Luizen verspreiden zich via haar-haar-contact. Extra maatregelen zoals het wassen van kleding, knuffels of beddengoed, stofzuigen of het gebruik van luizencapes of luizenzakken zijn niet nodig.



Ouders/verzorgers, meld u aan om te luizenpluizen (voor 22 augustus)

naam:

adres:

telefoonnummer:

graag beschikbare dagdelen aankruisen						
dag	ma	di	woe	do	vr	
ochtend						
middag						

naam kandidaat

opdracht B3

Observatieverslag: Marjolein van Oord

Geobserveerd: Bram Sluis 3 jaar

Locatie: Kindcentrum Regenboog

Datum: 23-03-2019

Bram wordt door zijn vader gebracht. Tijdens de overdracht vertelt de vader van Bram dat Bram drie keer wakker was vannacht. ~~Hij slaapt slecht.~~ Bram wrijft ~~vermoeid~~ in zijn ogen. De leidster pakt Bram op en ze zwaaien allebei naar papa. Dan zet ze Bram ~~voorzichtig~~ op de grond. Bram loopt ~~enthousiast~~ naar de boeken. Hij kiest een ~~leuk~~ boek met ~~vrolijke~~-afbeeldingen en gaat op de bank zitten. Na het lezen zet Bram het boek terug in de kast. Buiten liggen ~~grote~~ plassen op de grond want het heeft ~~flink~~ geregend. Daarom trekt Bram zijn ~~steere~~ blauwe laarzen aan en gaat met de leidster naar buiten. ~~De leidster vindt dat Bram goed alleen omhoog kan klimmen op het klimrek.~~ Na een uur buiten gespeeld te hebben gaat Bram naar binnen. Bram gaat ~~aarzelend~~ bij de andere kinderen aan tafel zitten. Ze zingen het liedje "lekker eten, lekker drinken." Bram krijgt een bakje met fruit en een ~~grote~~ beker drinken. Bram heeft het fruit opgegeten. Na het fruit eten mag Bram een tekening maken. Hij tekent een ~~prachtige~~ olifant. Om 12.00 uur gaat Bram brood eten. Hij eet een bruine boterham met kaas en een witte boterham met ~~lekkere~~ aardbeienjam. Bram stoot ~~ruw~~ zijn beker melk om. Na het eten gaat Bram slapen. Hij ligt ~~nog even*~~ te draaien voordat hij ~~heerlijk~~ in slaap valt. Na een uur slapen wordt Bram wakker en huilt ~~heel hard~~. De leidster loopt naar hem toe en neemt hem mee naar de andere kinderen. Als Bram is aangekleed pakt hij de ~~mooiste~~ tractor. Een ander kindje pakt de tractor uit Bram zijn handen. Bram geeft het kindje een ~~flinke~~ duw en pakt de tractor terug. Dan rent hij ~~snel~~ naar de bouwhoek om daar ~~rustig~~ te gaan spelen. Bram zijn vader en moeder komen hem ophalen. De leidster doet de overdracht. Ze vertelt ~~geirriteerd~~ dat Bram een ander kind geduwd heeft en zijn melk heeft omgestoten. De vader zegt ~~zachtjes~~ tegen Bram: "Bram, je moet wel beter oppassen hoor." Dan loopt Bram met zijn vader en moeder naar buiten toe. Hij zwaait naar de leidsters en roept "tot de volgende keer". ~~Bram vond het een gezellige dag vandaag.~~

* ~~nog even~~ of ~~even~~-mogen beide goed gerekend worden.

opdracht C1

aantal	wat	prijs in €
27	entreeprijsen à € 8,50	229,50
30	poffertjes à € 3,55	106,50
totaal kosten openluchtmuseum		€ 336,00

aantal	wat (voedsel supermarkt)	prijs in €
7 of 5	appelsap	6,45
5	krentenbollen	6,95
5	bruine broodjes	18,00
2	margarine	2,70
3	30+ kaas	6,38
1	notenpasta	2,42
2	mandarijntjes	4,62
2	meloen	2,97
totaal voedsel		€ 50,49

Busmaatschappij A Brandstof: $114 \times € 0,23 = € 26,22$ € 292,50 + € 26,22 = € 318,72	Busmaatschappij B Brandstof $64 \times € 0,34 = € 21,76$ € 295 + € 21,76 = € 316,76
Busmaatschappij B is de goedkoopste busmaatschappij.	

Wat zijn de totale kosten van het schoolreisje van groep 7?

wat	prijs in €
totaal openluchtmuseum	336,00
totaal voedsel	50,49
totaal vervoerkosten	316,76
totaal kosten schoolreisje	€ 703,25

Wat kost het schoolreisje van 2019 per kind?

De school betaalt eventuele entreekosten voor de begeleiders, de poffertjes voor de begeleiders en alle voedsel.

$$€ 703,25 - € 8,50 - € 14,20 - € 50,49 = € 630,06$$

$$€ 630,06 : 26 = € 24,23 \text{ per kind}$$

opdracht C3

week 25	Maandag 17 juni 11 baby's	Dinsdag 18 juni 10 baby's	Woensdag 19 juni 7 baby's	Donderdag 20 juni 11 baby's	Vrijdag 21 juni 6 baby's
ochtend	Cato	Cato	Cato	Cato	Anne
	Anne	Bernadette	Anne	Esther	Filiz
	Bernadette	Esther	Bernadette	Derya	Derya
	Saskia	Saskia		Saskia	
middag	Cato	Cato	Cato	Cato	Anne
	Anne	Bernadette	Anne	Esther	Filiz
	Bernadette	Esther	Bernadette	Derya	Derya
	Saskia	Saskia		Saskia	

opdracht C4

Kandidaatnaam:	
Kandidaatnummer:	

	stimuleert de grove motoriek	stimuleert het samenwerken	past binnen de aangegeven tijd	heeft een competitie-element	past bij de doelgroep	alle kinderen komen aan de beurt	geschikt	ongeschikt
1. dieren uitbeelden	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2. lopen over evenwichtsbalk	✓		✓		✓	✓		✓
3. skippybal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4. dansen op muziek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

bal doorgeven	Eén aanpassing, bijvoorbeeld: - Maak 4 groepjes van 8 kinderen. Deze groepjes spelen tegelijkertijd zodat de kinderen sneller aan de beurt komen. Speel het spel een aantal keren achter elkaar. - Maak meerere groepjes en laat de kinderen de bal afwisselend ook boven hun hoofd doorgeven. Speel het spel een aantal keren achter elkaar.
apenkooi	Eén aanpassing, bijvoorbeeld: - Wijs meerdere tikkers aan. - Zet meerdere toestellen klaar in de gymzaal, zoals de brug, een kast, ringen, etc.
pionnenspel	Twee aanpassingen, bijvoorbeeld: - Breng meer ballen in het spel. - Zet meer pionnen in elk vak zodat er meer kinderen tegelijkertijd kunnen deelnemen aan het spel. - Laat elke pion verdedigen door 2 kinderen zodat er meer kinderen tegelijk kunnen deelnemen aan het spel. Als het blokje valt, dan moeten beide kinderen wisselen.

opdracht C5
voorbeelduitwerking

Titel:	Een vlindermasker
Tijdsduur ongeveer:	(maximaal) 20 minuten
Wat heb je nodig?	<ul style="list-style-type: none">• voorbeeld van een vlinder• schaar• verschillende soorten gekleurd papier• chenilledraad• (potlood)• stiften• lijm• rietje• plakband en/of niettang
Hoe maak je het?	<ol style="list-style-type: none">1. Knip het vlindermasker uit.2. Trek het om (met potlood) op gekleurd papier.3. Knip het masker uit.4. Knip de gaten uit voor de ogen.5. Versier de vlinder met 4 vrolijke regenboogkleuren.6. De linker- en rechtervleugel zijn hetzelfde versierd.7. Maak voelsprieten van chenilledraad.8. Bevestig een rietje aan de achterkant.9. (Ruim alle materialen op.)

[naam kandidaat]

5 Berekening cijfer

Het cijfer voor het cspe wordt als volgt verkregen.

De examinator en de tweede examinator stellen in onderling overleg de score vast.

Deze score wordt meegedeeld aan de directeur.

De directeur stelt het cijfer voor het cspe vast op basis van de regels voor omzetting van score naar cijfer. Daartoe past de directeur de door het College voor Toetsen en Examens vastgestelde normeringsterm (N-term) toe.

De N-term wordt bekendgemaakt via Examenblad.nl op het tijdstip dat in de Septembermededeling is vermeld.

Het cijfer voor het cspe kan niet eerder aan kandidaten worden meegedeeld.

Op de pagina over de normering van de centrale examens voortgezet onderwijs op www.cito.nl staat een Excel-applicatie, waarin u de schaallengte (= de maximumscore van het cspe) en een door uzelf bedachte N-term kunt invullen.

U kunt dan zien welke cijfers uw kandidaten bij deze door uzelf ingevulde N-term zouden behalen. Hieraan kan geen enkel recht worden ontleend.

6 Aanleveren scores

Verwerk de scores van alle kandidaten per examinator in de applicatie Wolf.

Gebruik hierbij alleen de scores van vóór een eventuele herkansing.

Alle gegevens die uiterlijk op 22 mei voor Cito geaccoordeerd zijn, kunnen betrokken worden bij de normering.

De examinatoren van de profielvak-cspe's kunnen daarna tot en met vrijdag 12 juli Wolf-gegevens inzenden. Over die Wolf-groepen die na 3 juni worden ingezonden, zendt Cito nog groepsrapportages retour, al is het mogelijk dat die uw school pas na de zomervakantie bereiken.

7 Bronvermeldingen

afbeelding babyvoeding

verpakking Nutrilon, Nutricia

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.

Een compleet overzicht van gebruikte afbeeldingen is opvraagbaar.