

Het correctievoorschrift bestaat uit:

- 1 Regels voor de beoordeling
- 2 Algemene regels
- 3 Vakspecifieke regels
- 4 Beoordelingsmodel
  - 4.1 Beoordelingsschema
  - 4.2 Toelichting bij het beoordelingsschema
- 5 Berekening cijfer
- 6 Aanleveren scores
- 7 Bronvermeldingen

## 1 Regels voor de beoordeling

---

Het werk van de kandidaten wordt beoordeeld met inachtneming van de artikelen 41, 41a en 42 van het Eindexamenbesluit VO.

Voorts heeft het College voor Toetsen en Examens op grond van artikel 2 lid 2d van de Wet College voor toetsen en examens de Regeling beoordelingsnormen en bijbehorende scores centraal examen vastgesteld.

Voor de beoordeling zijn de volgende aspecten van de artikelen 41, 41a en 42 van het Eindexamenbesluit VO van belang:

- 1 De directeur doet een exemplaar van de opdrachten en de beoordelingsnormen van het examen toekomen aan de examinerator.
- 2 Deze beoordeelt de prestaties, voor zover van toepassing tijdens het maken van de praktijkopdrachten, volgens de door het College voor Toetsen en Examens gegeven richtlijn en legt zijn bevindingen schriftelijk vast in het beoordelingsschema (4.1).
- 3 De door de directeur aangewezen tweede examinerator beoordeelt het resultaat van de praktijkopdrachten, alsmede de verrichtingen van de kandidaat zoals blijkend uit de in het vorige lid bedoelde schriftelijke vastlegging daarvan. De directeur overhandigt de tweede examinerator daartoe een exemplaar van de opdrachten en de beoordelingsnormen.

- 4 De examinerator en de tweede examinerator stellen in onderling overleg de behaalde score vast.
- 5 De examinerator zendt de score en voor zover mogelijk het beoordeelde werk aan de directeur.

## 2 Algemene regels

---

Voor de beoordeling van het examenwerk zijn de volgende bepalingen uit de regeling van het College voor Toetsen en Examens van toepassing:

- 1 De examinerator vermeldt op het beoordelingsschema de namen en/of nummers van de kandidaten, het aan iedere kandidaat voor iedere opdracht toegekende aantal scorepunten en het totaal aantal scorepunten van iedere kandidaat.
- 2 De examinerator kent voor een prestatie scorepunten toe in overeenstemming met het bij de toets behorende correctievoorschrift. Wijzigen, weglaten of toevoegen van onderdelen van het beoordelingsmodel is niet toegestaan. Scorepunten zijn alleen de gehele getallen 0, 1, ..., n, waarbij n het maximaal te behalen aantal scorepunten voor een opdracht is. Andere scorepunten die geen gehele getallen zijn, of een score minder dan 0 zijn niet geoorloofd.
- 3 Scorepunten worden toegekend met inachtneming van de volgende regels:
  - 3.1 voor een volledig juiste prestatie wordt bij de desbetreffende opdracht het maximaal te behalen aantal scorepunten toegekend;
  - 3.2 indien een prestatie gedeeltelijk juist is, wordt indien het beoordelingsmodel dit toelaat, een deel van de te behalen scorepunten toegekend in overeenstemming met het beoordelingsmodel;
  - 3.3 indien een andere prestatie is geleverd dan aangegeven in het beoordelingsmodel en deze is aantoonbaar vakinhoudelijk juist of gedeeltelijk juist worden scorepunten toegekend naar analogie van het beoordelingsmodel;
  - 3.4 indien in het beoordelingsmodel verschillende mogelijkheden zijn opgenomen, gescheiden door het teken /, gelden deze mogelijkheden als verschillende formuleringen van eenzelfde prestatie.
- 4 Mocht tijdens het examen een hulpmiddel niet werken en dit is niet te wijten aan het verkeerd gebruik door de kandidaat dan mag dat geen invloed hebben op de beoordeling van de kandidaat. De kandidaat mag daar in tijd en scorepunten niet door benadeeld worden.
- 5 Indien de examinerator voor het begin van het examen meent dat in het examen of in het beoordelingsmodel een fout of onvolkomenheid zit, deelt hij dit zo spoedig mogelijk mee aan het College voor Toetsen en Examens.  
Indien een vermeende fout of onvolkomenheid pas tijdens de afname blijkt, beoordeelt de examinerator het werk van de kandidaten alsof het examen en beoordelingsmodel juist zijn. Hij kan de fout of onvolkomenheid dan alsnog mededelen aan het College voor Toetsen en Examens.  
Het is niet toegestaan zelfstandig af te wijken van het beoordelingsmodel. Met een eventuele fout wordt bij de definitieve vaststelling van de normering van het examen rekening gehouden (zie ook 5 Berekening cijfer).

- 6 Als een onvolkomen prestatie in een onderdeel van het examen doorwerkt in een daaropvolgend gedeelte, mag alleen die onvolkomen prestatie en niet de verdere uitwerking daarvan worden aangerekend, tenzij daardoor het volgende gedeelte aanzienlijk wordt vereenvoudigd of tenzij in het beoordelingsmodel anders is vermeld.
- 7 Scorepunten worden met inachtneming van het correctievoorschrift toegekend op grond van de door de kandidaat geleverde prestaties voor iedere opdracht. Er worden geen scorepunten vooraf gegeven.

NB

I. *Ten aanzien van de status van het correctievoorschrift:*

Het College voor Toetsen en Examens heeft de correctievoorschriften bij regeling vastgesteld. Het correctievoorschrift is een zogeheten algemeen verbindend voorschrift en valt onder wet- en regelgeving die van overheidswege wordt verstrekt. De corrector mag dus niet afwijken van het correctievoorschrift.

II. *Ten aanzien van aanvullingen op het correctievoorschrift:*

Er zijn twee redenen voor een aanvulling op het correctievoorschrift: verduidelijking en een fout.

*Verduidelijking*

Het correctievoorschrift is vóór de afname opgesteld. Tijdens de afname en de correctie blijkt pas welke antwoorden kandidaten geven. Vragen en reacties die via het Examenloket bij de Toets- en Examenlijn binnenkomen, kunnen duidelijk maken dat het correctievoorschrift niet voldoende recht doet aan door kandidaten gegeven antwoorden. Een aanvulling op het correctievoorschrift kan dan alsnog duidelijkheid bieden.

*Een fout*

Als het College voor Toetsen en Examens vaststelt dat een centraal examen een fout bevat, kan het besluiten tot een aanvulling op het correctievoorschrift.

Een aanvulling op het correctievoorschrift wordt door middel van een mailing vanuit Examenblad.nl bekendgemaakt. Een aanvulling op het correctievoorschrift wordt zo spoedig mogelijk verstuurd aan de examensecretarissen.

Als een onvolkomenheid op een dusdanig laat tijdstip geconstateerd wordt dat een aanvulling op het correctievoorschrift te laat komt, houdt het College voor Toetsen en Examens bij de vaststelling van de N-term rekening met de onvolkomenheid.

### 3 Vakspecifieke regels

---

Voor dit examen zijn geen vakspecifieke regels vastgesteld.

## 4 Beoordelingsmodel

---

Het beoordelingsmodel bestaat uit twee delen: het beoordelingsschema (paragraaf 4.1) en de toelichting bij het beoordelingsschema (paragraaf 4.2).

- In de toelichting bij het beoordelingsschema staan de uitwerkingen van schriftelijke en ICT-opdrachten.
- Bij een beoordelingsaspect waarbij de kandidaat aan meerdere criteria moet voldoen om scorepunten te kunnen krijgen, alleen de te behalen punten toekennen indien de kandidaat aan ALLE criteria heeft voldaan.
- De nummers van de opdrachten die direct tijdens de afname van het examen beoordeeld moeten worden, zijn onderstreept. De overige opdrachten kunnen na de afname beoordeeld worden.
- In het beoordelingsschema zijn vakjes  opgenomen, waarin aangegeven kan worden of de kandidaat wel (vinkje ✓) of niet (streepje -) aan het criterium / de criteria heeft voldaan.
- Bij een minitoets vermeldt u de totaalscore van de kandidaat voor die minitoets achter het bijbehorende opdrachtnummer in het beoordelingsschema.

## 4.1 Beoordelingsschema

opdrachtnr.	omschrijving beoordelingsaspect	max. score	kandidaatnummer			
			naam van de kandidaat			
	<b>ONDERDEEL A</b>					
<b>A1a</b>	<b>afspraken</b> (zie 4.2) 11 afspraken juist beoordeeld 10 afspraken juist beoordeeld 9 afspraken juist beoordeeld 8 of 7 afspraken juist beoordeeld 6 of minder afspraken juist beoordeeld	4 3 2 1 0				
<b>A1b</b>	<b>handen wassen</b> 3 verschillende momenten, bijvoorbeeld: – vóór/na het eten – na het buitenspelen/na het spelen in de zandbak – na toiletbezoek – na contact met braaksel/bloed/snot	1				
	<b>transport</b>					

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>A2a</b>	<b>gezonde voedingsmiddelen kiezen</b> (zie 4.2) 15 voedingsmiddelen juist 14 voedingsmiddelen juist 13 of 12 voedingsmiddelen juist 11 of minder voedingsmiddelen juist	<b>3</b> 3 2 1 0					
<b>A2b</b>	<b>koemelkallergie</b> (zie 4.2) 5 producten juist	<b>1</b>					
<b>A3</b>	<b>omrekenopdracht</b> (zie 4.2) bij elk product juiste hoeveelheid voor 15 personen én juiste aantal verpakkingen  10 producten volledig juist 9 producten volledig juist 8 of 7 producten volledig juist 6 of minder producten volledig juist  <i>opmerking:</i> <i>dezelfde omrekenfout niet opnieuw aanrekenen, reken met een fout mee</i>	<b>3</b>   3 2 1 0					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>A4a</b>	<b>persoonlijke verzorging</b>						
	draagt schone (werk)kleding en veilige schoenen		<input type="checkbox"/>				
	wast zijn/haar handen vóór de werkzaamheden (of draagt handschoenen)		<input type="checkbox"/>				
	draagt geen hinderlijke sieraden en heeft geen kauwgom in de mond		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	<b>1</b>					
<b>A4b</b>	<b>benodigdheden</b>						
	kiest en verwerkt de juiste ingrediënten		<input type="checkbox"/>				
	neemt van alle ingrediënten de juiste hoeveelheden		<input type="checkbox"/>				
	haalt ingrediënten zo veel mogelijk in één keer op (loopt niet onnodig heen en weer)		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	<b>1</b>					
<b>A4c</b>	<b>bereidingswijze smoothie</b>						
	pelt banaan, schilt kiwi/appel en snijdt ze in stukken		<input type="checkbox"/>				
	pureert met de staafmixer in een mengbeker banaan, kiwi/appel en yoghurt		<input type="checkbox"/>				
	zet de smoothie afgedekt in de koelkast		<input type="checkbox"/>				
	roert voor het opdienen de smoothie door		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	<b>1</b>					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer								
	<b>transport</b>										
<b>A4d</b>	<b>bereidingswijze bulgur-salade</b>										
	bereidt de bulgur zoals aangegeven op de verpakking		<input type="checkbox"/>								
	snijdt ui fijn, paprika in blokjes en tomaat in stukjes		<input type="checkbox"/>								
	snijdt kipfilet in blokjes en bakt ze in olijfolie		<input type="checkbox"/>								
	klopt de ingrediënten voor de dressing goed door elkaar		<input type="checkbox"/>								
	voegt ingrediënten en dressing in de juiste volgorde toe		<input type="checkbox"/>								
	halveert de kerstomaatjes en snijdt de bieslook/bladpeterselie fijn		<input type="checkbox"/>								
	6 aspecten juist	2									
	5 of 4 aspecten juist	1									
	3 of minder aspecten juist	0									
<b>A4e</b>	<b>hygiënisch, efficiënt, veilig en milieubewust werken</b>										
	wast groenten en kruiden voor gebruik en gebruikt een snijplank voor het snijden		<input type="checkbox"/>								
	wast handen na aanraken rauwe kip en gebruikt materiaal dat in aanraking is geweest met rauwe kip niet voor andere werkzaamheden (tenzij gereinigd)		<input type="checkbox"/>								
	ruimt de werkplek tussendoor op en gebruikt vaat-, hand- en theedoek juist		<input type="checkbox"/>								
	gebruikt heet/warm afwaswater en laat het water niet onnodig stromen		<input type="checkbox"/>								
	laat de werkplek schoon en netjes achter		<input type="checkbox"/>								
	alle aspecten juist	2									
	per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect	-1									
	<b>transport</b>										

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>A4f</b>	<b>resultaat</b>						
	smoothie, salade, bestek en servet zijn samen geserveerd op een dienblad		<input type="checkbox"/>				
	het glas met de smoothie is schoon aan randen en buitenkant		<input type="checkbox"/>				
	het glas is geserveerd met een rietje erin en een aardbei/schijfje sinaasappel op de rand van het glas		<input type="checkbox"/>				
	de smoothie is goed gepureerd, er zitten geen stukken banaan of kiwi/appel in		<input type="checkbox"/>				
	de salade is geserveerd in een schaalpje dat schoon is aan randen en buitenkant		<input type="checkbox"/>				
	de kip is goudbruin en gaar		<input type="checkbox"/>				
	de salade is gegameerd met kerstomaatjes en bieslook/bladpeterselle		<input type="checkbox"/>				
	de dressing is goed vermengd met de salade ( <i>proef zo nodig de salade</i> )		<input type="checkbox"/>				
	8 aspecten juist	<b>3</b>					
	7 aspecten juist	2					
	6 of 5 aspecten juist	1					
	4 of minder aspecten juist	0					
	<b>totaal onderdeel A</b>	<b>22</b>					

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>ONDERDEEL B</b>						
<b>B1</b>	<b>folder, inhoud en lay-out (zie 4.2)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– toegevoegd aan team van deskundigen: logopediste en diëtiste</li> <li>– toegevoegd aan faciliteiten: beautysalon en wellness met sauna</li> </ul> de afdrukstand is liggend en de tekst is verdeeld in twee kolommen de adresgegevens zijn verplaatst en staan onder de contactgegevens, boven het telefoonnummer onder de titel van de folder is het logo van het zorghotel ingevoegd tekst (zo nodig beoordelen in digitale bestand): <ul style="list-style-type: none"> <li>– alle tekst heeft hetzelfde lettertype</li> <li>– de kopjes hebben een grotere letter dan de rest van de tekst</li> <li>– de titel heeft een grotere letter dan de kopjes</li> </ul> de titel en kopjes zijn vet, maar <b>niet</b> onderstreept voor de diverse faciliteiten zijn opsommingstekens gebruikt in de rechterkolom staat een afbeelding die past bij de tekst van de folder <i>opmerking:</i> <i>afbeeldingen badkamer, ziekenhuisbed en boodschappen fout rekenen</i> in de voettekst staan naam en kandidaatnummer en de voettekst is gecentreerd de folder past op één A4 alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	<b>5</b>					
	<b>transport</b>	-1					

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>B2a</b>	<b>symbolen en betekenissen</b> (zie 4.2) alle symbolen (7) en betekenissen (6) juist gekozen 13 juiste keuzes 12 juiste keuzes 11 of 10 juiste keuzes 9 of 8 juiste keuzes 7 of minder juiste keuzes	<b>4</b>  4 3 2 1 0					
<b>B2b</b>	<b>volgorde handwas</b> (zie 4.2) de volgorde van de handwas is volledig juist	<b>1</b>					
<b>B2c</b>	<b>werktempo</b> verstreken tijd, volgens de afdruk: uitvoering binnen 10 minuten uitvoering tussen 10 en 15 minuten uitvoering langer dan 15 minuten  <i>opmerking:</i> <i>Alleen als de kandidaat voor de aspecten B2a en B2b samen minimaal 2 punten haalt, kan hij/zij punten scoren voor het werktempo.</i>	<b>2</b>  2 1 0					
<b>B3</b>	mimitoets	<b>10</b>					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>B4a</b>	<b>telefoongesprek, inhoud</b>						
	belt mevrouw, zegt goedemorgen/-middag en noemt haar/zijn naam en de naam van (de receptie van) Woon-zorghotel Bloemendal		<input type="checkbox"/>				
	vertelt dat zij/hij belt over het voicemailbericht van mevrouw		<input type="checkbox"/>				
	vraagt om welk kledingstuk het gaat		<input type="checkbox"/>				
	zegt dat zij/hij de klachten zal doorgeven aan/over de klachten een (telefoon)notitie zal maken voor haar/zijn stagebegeleider (Hugo Hesselting)		<input type="checkbox"/>				
	zegt over de koffie/thee op de kamer dat zij/hij dit zal doorgeven/een (telefoon)notitie hierover zal maken		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of zij/hij mevrouw verder nog ergens mee kan helpen		<input type="checkbox"/>				
	6 aspecten juist	<b>3</b>					
	5 aspecten juist	2					
	4 of 3 aspecten juist	1					
	2 of minder aspecten juist	0					
<b>B4b</b>	<b>telefoongesprek, communicatie</b>						
	is steeds vriendelijk en beleefd: zegt u of mevrouw, laat mevrouw uitspreken		<input type="checkbox"/>				
	spreekt duidelijk en goed verstaanbaar		<input type="checkbox"/>				
	leeft mee met mevrouw door bijvoorbeeld te zeggen: "Wat vervelend dat de lamp stuk is." of "We vinden het kledingstuk/de jurk/de broek/de rok vast wel."		<input type="checkbox"/>				
	sluit het telefoongesprek op eigen initiatief en op formele wijze af		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist	<b>2</b>					
	<i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	-1					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>B4c</b>	<b>telefoonnotitie</b> gegevens juist ingevuld: – datum en tijd: datum en tijd examen – bestemd voor: stagebegeleider/Hugo Hesselting – gesproken met: mevrouw Verduin – kamernummer: 6 – ingevuld door: naam kandidaat		<input type="checkbox"/>				
	de notitie is volledig en heeft ten minste de volgende strekking: – Mevrouw heeft wasgoed teruggekregen, ze mist een blauwe jurk/groene broek/zwarte rok. – Een lamp in de badkamer/boven het bed/boven de wastafel is stuk. – Ze krijgt bezoek en wil om 20.30 uur koffie en thee met iets erbij op haar kamer.		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	<b>2</b>					
	<b>totaal onderdeel B</b>	<b>29</b>					

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>ONDERDEEL C</b>						
<b>C1</b>	<b>subjectieve zinnen</b> (zie 4.2) 10 tweetallen juist beoordeeld 9 tweetallen juist beoordeeld 8 of 7 tweetallen juist beoordeeld 6 of minder tweetallen juist beoordeeld	3 2 1 0					
<b>C2a</b>	<b>tabel boodschappen</b> (zie 4.2) aantal en prijs in € bij elk product juist en totaal boodschappen juist 8 producten juist en totaal boodschappen juist 7 producten juist en totaal boodschappen juist 6 of 5 producten juist en totaal boodschappen juist 4 of minder producten juist <i>opmerking:            doorwerkfouten niet opnieuw aanrekenen, reken met een fout mee</i>	3 3 2 1 0					
<b>C2b</b>	<b>kostenoverzicht schoolreisje</b> (zie 4.2) tabel Openluchtmuseum volledig juist ingevuld tabel vervoerskosten volledig juist ingevuld tabel totaalkosten schoolreisje volledig juist ingevuld berekening en bedrag per leerling juist alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i> <i>opmerking:            doorwerkfouten niet opnieuw aanrekenen, reken met een fout mee</i>	2 -1					
	<b>transport</b>						



opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>C4b</b>	<b>instructiekaart</b> (zie 4.2)						
	heeft de naam van de activiteit, de tijdsduur en de leeftijd van de doelgroep juist ingevuld		<input type="checkbox"/>				
	heeft in de linkerkolom alle materialen en benodigdheden die zij/hij heeft gebruikt voor het vlindermasker opgeschreven		<input type="checkbox"/>				
	heeft in de rechterkolom de werkwijze in stappen, in de juiste volgorde opgeschreven en er zijn geen stappen vergeten of te veel		<input type="checkbox"/>				
	heeft korte zinnen gebruikt, afgestemd op de doelgroep		<input type="checkbox"/>				
	heeft in de linkerkolom opsommingstekens gebruikt en in de rechterkolom nummering		<input type="checkbox"/>				
	heeft voor de instructiekaart niet meer dan één A4 gebruikt		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	<b>2</b>					
		-1					
<b>C5</b>	<b>weekrooster</b> (zie 4.2)	<b>4</b>					
	elke medewerker en de stagiair volledig juist ingepland <i>per niet of niet volledig juist ingeplande medewerker/stagiair</i>						
		-1					
	<b>totaal onderdeel C</b>	<b>20</b>					

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>ONDERDEEL D</b>						
<b>D1a</b>	<b>eerste hulp verlenen</b>						
	reageert kalm en vriendelijk		<input type="checkbox"/>				
	geeft aan dat mevrouw kan stoppen met koelen		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of mevrouw wil gaan zitten op een stoel		<input type="checkbox"/>				
	vraagt wat er is gebeurd en stelt mevrouw gerust		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of mevrouw haar horloge/amband kan afdoen of vraagt of zij/hij dit mag doen bij mevrouw (doet dit niet ongevraagd)		<input type="checkbox"/>				
	vertelt dat zij/hij een verband zal aanleggen		<input type="checkbox"/>				
	6 aspecten juist	2					
	5 of 4 aspecten juist	1					
	3 of minder aspecten juist	0					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>D1b</b>	<b>voorbereiding en aanleggen kompres</b>						
	legt de volgende materialen klaar: metallinekompres 10 x 12 cm, hydrofiele zwachtel 400 x 6 of 8 cm, kleefpleister en een verbandschaar		<input type="checkbox"/>				
	knipt vóór het aanleggen 2 stukjes kleefpleister af		<input type="checkbox"/>				
	opent het kompres en houdt dit vast bij de punten		<input type="checkbox"/>				
	legt de aluminiumzijde van het kompres op de wond		<input type="checkbox"/>				
	legt het kompres in één keer goed op de brandwond zonder het te verschuiven of de wond aan te raken		<input type="checkbox"/>				
	laat mevrouw het kompres vasthouden voordat zij/hij de zwachtel pakt		<input type="checkbox"/>				
	6 aspecten juist	2					
	5 of 4 aspecten juist	1					
	3 of minder aspecten juist	0					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>D1c</b>	<b>aanleggen zwachtel, vragen tijdens verbinden en opruimen</b>						
	rolt de zwachtel - niet te strak - over het kompres, richting het hart		<input type="checkbox"/>				
	zwachtelt zo dat elke slag overlapt met de vorige slag		<input type="checkbox"/>				
	zet de zwachtel vast		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of de zwachtel goed/niet te los/niet te strak zit		<input type="checkbox"/>				
	geeft het juiste antwoord op beide vragen van mevrouw, met de strekking: "U gaat dan naar de huisarts."		<input type="checkbox"/>				
	wast na het aanleggen van de zwachtel de handen (of gebruikt desinfecterende handgel of heeft handschoenen gedragen)		<input type="checkbox"/>				
	geeft op eigen initiatief het horloge/de armband terug aan mevrouw		<input type="checkbox"/>				
	ruimt op: verbandmiddelen en schaar in EHBO-koffer, verpakkingsmateriaal in afvalbak		<input type="checkbox"/>				
	8 aspecten juist	<b>2</b>					
	7 of 6 aspecten juist	<b>1</b>					
	5 of minder aspecten juist	<b>0</b>					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	<b>transport</b>								
<b>D2a</b>	<b>zorg op maat</b>								
	draagt schone kleding, veilige schoenen, geen hinderlijke sieraden en het haar zo nodig vast		<input type="checkbox"/>						
	wekt mevrouw, bijvoorbeeld door haar schouder licht aan te raken, en groet haar		<input type="checkbox"/>						
	stelt zichzelf verstaanbaar voor en vertelt wat zij/hij komt doen		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist	<b>1</b>							
<b>D2b</b>	<b>begeleiden bij het gaan zitten in bed</b>								
	wast/desinfecteert de handen voordat zij/hij mevrouw zorg op maat geeft (of draagt handschoenen)		<input type="checkbox"/>						
	zorgt vóór het helpen met gaan zitten dat het bed op de juiste werkhoogte staat		<input type="checkbox"/>						
	geeft mevrouw de papegaai aan en ondersteunt mevrouw omhoog tot zit								
	<i>opmerking:</i> <i>De kandidaat mag voorafgaand aan deze handeling het hoofdeinde van het bed omhoog zetten.</i>		<input type="checkbox"/>						
	helpt mevrouw met draaien tot haar onderbenen over de zijkant van het bed hangen en vraagt of mevrouw goed zit		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist	<b>1</b>							
	<b>transport</b>								

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>D2c</b>	<b>begeleiden bij aantrekken vest en schoenen</b>						
	biedt mevrouw op eigen initiatief aan om te helpen bij het aantrekken van vest en schoenen		<input type="checkbox"/>				
	houdt bij het aantrekken van het vest rekening met de gekwetste arm: eerst de rechterarm door de mouw		<input type="checkbox"/>				
	vraagt of het vest goed zit		<input type="checkbox"/>				
	helpt mevrouw als ze op bed zit bij het aantrekken van haar schoenen en zorgt daarbij voor een goede lichaamshouding		<input type="checkbox"/>				
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	<b>2</b>					
	<b>transport</b>						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	<b>transport</b>						
<b>D2d</b>	<b>begeleiden bij uit bed gaan en zitten in de stoel</b>						
	<p>helpt mevrouw op een juiste manier uit bed:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zorgt dat mevrouw als ze nog op bed zit haar voeten plat op de grond heeft staan</li> <li>– vraagt mevrouw haar/hem vast te pakken en pakt mevrouw ook vast</li> <li>– geeft mevrouw de juiste aanwijzingen, voordat zij/hij helpt met gaan staan</li> <li>– houdt mevrouw vast tot ze staat en vraagt of ze goed staat</li> </ul>		<input type="checkbox"/>				
	<p>begeleidt mevrouw naar de stoel door naast haar te lopen, ondersteunt mevrouw daarbij <b>niet</b></p>		<input type="checkbox"/>				
	<p>helpt mevrouw op een juiste manier met gaan zitten in de stoel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vraagt of mevrouw met haar knieholten de stoel raakt</li> <li>– vraagt mevrouw haar/hem vast te pakken en pakt mevrouw ook vast</li> <li>– geeft mevrouw de juiste aanwijzingen, voordat zij/hij helpt met gaan zitten</li> <li>– houdt mevrouw vast tot ze zit en vraagt of ze goed zit</li> </ul>		<input type="checkbox"/>				
	<p>heeft steeds gezorgd voor een goede lichaamshouding, bijvoorbeeld: gaat door de knieën en houdt de rug recht</p>		<input type="checkbox"/>				
	<p>alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i></p>	<b>3</b>					
	<b>transport</b>	<b>-1</b>					

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	<b>transport</b>								
<b>D2e</b>	<b>bed opmaken en afronding</b>								
	zorgt dat het bed vóór het opmaken op de juiste werkhoogte staat		<input type="checkbox"/>						
	bed opmaken:								
	– dekbed omgeslagen over voeteneind								
	– onderlaken rechtgetrokken		<input type="checkbox"/>						
	– kussen opgeschud		<input type="checkbox"/>						
	vraagt of zij/hij nog iets kan doen voor mevrouw		<input type="checkbox"/>						
	wast/desinfecteert de handen na het opmaken van het bed (of heeft handschoenen gedragen)		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist	<b>1</b>							
<b>D2f</b>	<b>communicatie</b>								
	heeft interesse getoond in mevrouw, bijvoorbeeld door te vragen of ze prettig heeft geslapen/goed heeft kunnen rusten en/of over haar verblijf in het zorghotel		<input type="checkbox"/>						
	heeft steeds op passende wijze gecommuniceerd, bijvoorbeeld: gebruikt u-vorm, maakt oogcontact, is beleefd/vriendelijk en neemt op correcte wijze afscheid		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist	<b>1</b>							
	<b>transport</b>								

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	<b>transport</b>								
<b>D3</b>	<b>filmfragment</b> (zie 4.2)								
	kennismaken: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2a		<input type="checkbox"/>						
	helpen bij gaan zitten in bed: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2b		<input type="checkbox"/>						
	helpen bij gaan zitten in de stoel: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2d		<input type="checkbox"/>						
	communicatie tijdens het zorg verlenen: aangevinkt hokje en voorbeeld zijn juist conform beoordeling van D2f		<input type="checkbox"/>						
	alle aspecten juist <i>per onjuist, onvolledig of ontbrekend aspect</i>	<b>3</b>							
<b>D4</b>	minitoets	<b>10</b>							
	<b>totaal onderdeel D</b>	<b>28</b>							

scoreoverzicht per onderdeel	max. score	kandidaatnummer					
		naam van de kandidaat					
onderdeel A	22						
onderdeel B	29						
onderdeel C	20						
onderdeel D	28						
<b>totaal examen</b>	<b>99</b>						

## 4.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

### opdracht A1

correctiemodel afspraken

afspraken	wel positieve invloed op:			geen positieve invloed op 1, 2, 3
	1 voeding	2 beweging	3 hygiëne	
Kinderen vanaf 1 jaar krijgen seizoensfruit in kleine stukjes.	x			
Flesjes en spenen koken we uit in water.			x	
De oudste peuters krijgen na de lunch een kleurplaat om in te kleuren.				x
Bij baby's stimuleren we omrollen door speelgoed steeds iets verder weg te leggen.		x		
We hoesten of niezen aan de binnenkant van de elleboog.			x	
Traktaties mogen niet te veel suiker en zout bevatten.	x			
Elke dag lezen we een verhaaltje voor in de peutergroep.				x
Af en toe krijgen peuters een extra beker limonade en een koekje.				x
De kinderen spelen elke dag buiten.		x		
De kinderen wassen hun handjes met vloeibare zeep in plaats van met een stukje zeep.			x	
Afvalemmers legen we ten minste één keer per dag.			x	

**opdracht A2**  
correctiemodel

**meest gezonde voedingsmiddelen**

<b>1. ontbijt</b>
1 beker karnemelk
1 bruine boterham met notenpasta en plakjes komkommer
1 bruine boterham met smeermargarine en plakjes aardbei
<b>2. tussendoortjes</b>
1 pakje rozijntjes
1 beker water met een schijfje komkommer
<b>3. lunch</b>
1 beker halfvolle melk
1 volkorenboterham met smeermargarine en 1 plakje kaas 20+
<b>4. tussendoortjes</b>
1 beker lauwe thee zonder suiker
1 appel in partjes gesneden
<b>5. warme maaltijd</b>
2 opscheplepels rijst
2 opscheplepels roerbakgroenten
1 stukje gekookte witte vis à 60 gram
1 beker magere yoghurt met schijfjes banaan
<b>6. tussendoortjes</b>
1 beker water
1 schaaltje met gehalveerde druiven

<b>koemelkallergie</b>
halfvolle chocolademelk
roomboter
kaas 20+
roomijs
vanillevla

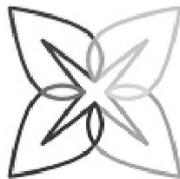
**opdracht A3**  
correctiemodel

<b>product</b>	<b>voor 2 personen</b>	<b>voor 15 personen</b>	<b>inhoud per verpakking</b>	<b>benodigd aantal verpakkingen</b>
bladerdeeg	3 plakjes	<b>22,5 plakjes</b>	pakje, 10 plakjes	<b>3</b>
bladspinazie	150 gram	<b>1125 gram</b>	zak, 300 gram	<b>4</b>
kipfilet	120 gram	<b>900 gram</b>	bakje, 350 gram	<b>3</b>
zoete ui	½	<b>3¾ ui (3,75)</b>	netje, 5 stuks	<b>1</b>
champignons	75 gram	<b>562,5 gram</b>	bakje, 250 gram	<b>3</b>
gele paprika	1½	<b>11¼ paprika (11,25)</b>	zak, 4 stuks	<b>3</b>
crème fraîche	60 ml	<b>450 ml</b>	bekertje, 125 ml	<b>4</b>
ei	1	<b>7,5 eieren</b>	doos, 10 stuks	<b>1</b>
geraspte kaas	40 gram	<b>300 gram</b>	zakje, 250 gram	<b>2</b>
basilicum	5 gram	<b>37,5 gram</b>	zakje, 15 gram	<b>3</b>

## opdracht B1

### voorbeelduitwerking

# Zorghotel Bloemendal



### Tijdelijke opvang in een gastvrije omgeving

Soms zijn er omstandigheden waardoor u tijdelijk niet thuis kunt wonen. U kunt in Zorghotel Bloemendal verblijven na een ziekenhuisopname of als u nog onvoldoende hersteld bent om weer zelfstandig te wonen. Na een val kunt u bij ons revalideren onder professionele begeleiding. Ook kan het zijn dat u moet aansterken na een chemokuur. Als uw mantelzorg uitvalt, bijvoorbeeld vanwege vakantie, bent u bij ons van harte welkom.

### Optimale zorg

Onze helpenden zorg en welzijn, verzorgenden en verpleegkundigen geven u 24 uur per dag, zeven dagen per week professionele ondersteuning en zorg. In ons zorghotel werkt een team van deskundigen zoals een arts, fysiotherapeut, ergotherapeut, psycholoog, logopediste, diëtiste en activiteitenbegeleidster. U kunt bij ons in alle rust en met optimale zorg herstellen.

### Kamers

Ons zorghotel heeft zeven ruime kamers voor tijdelijk verblijf. Elke kamer heeft een hoog-laagbed, aangepaste sanitaire voorzieningen, zorgoproepsysteem, telefoon, televisie en internet. Alle kamers zijn ingericht met een gezellig zitje. Bezoek is altijd welkom.

### Faciliteiten en diensten

In ons zorghotel kunt u gebruikmaken van diverse faciliteiten:

- ✦ restaurant
- ✦ prachtige tuin
- ✦ bibliotheek
- ✦ café
- ✦ kapsalon
- ✦ pedicuresalon
- ✦ fitnessruimte
- ✦ beautysalon
- ✦ wellness met sauna



U kunt ook gebruikmaken van de volgende diensten: roomservice, was- en stomerijservice en georganiseerde activiteiten zoals creatieve activiteiten en luisteren naar klassieke muziek.

### Contactgegevens

Zorghotel Bloemendal  
Prinses Amaliakade 48  
3071 KB Juinen  
Telefoon: 099-13252345  
info@zorghotelbloemendal.nl

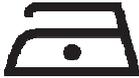
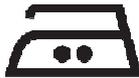
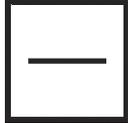
naam en kandidaatnummer

## opdracht B2

correctiemodel

7 juiste symbolen en 6 juiste betekenissen

### wassymbolen

symbool	betekenis	symbool	betekenis	symbool	betekenis
	handwas		niet bleken		antikreuk- wasprogramma maximaal 40 °C
	droogtrommel normale temperatuur		lauw strijken		warm strijken
	niet drogen in droogtrommel		niet chemisch reinigen		wasprogramma maximaal 40 °C
	chemisch reinigen mag		droogtrommel lage temperatuur		hangend drogen
	liggend drogen		speciaal fijn wasprogramma maximaal 40 °C		bleken mag

### handwas

- 1 Zet de spullen die je nodig hebt klaar.
- 2 Kies de juiste dosering voor het wasmiddel.
- 3 Los het wasmiddel op in lauwwarm water.
- 4 Doe de kleding in het sop.
- 5 Was de kleding met je handen door er voorzichtig in te knijpen.
- 6 Haal de kleding uit het sop en knijp de kleding uit.
- 7 Spoel de kleding uit totdat het sop uit het kledingstuk is.
- 8 Knijp de kleding nogmaals goed uit.
- 9 Droog de kleding volgens het wasetiket.

**opdracht C1**  
correctiemodel

- Het is de tweede week dat Bram naar het kindcentrum gaat.
- Hij vindt afscheid nemen van papa en mama best moeilijk.
  
- Bij binnenkomst pakt Bram een vrolijke puzzel.
- Op de puzzel staan honden en katten.
  
- Tijdens het zingen in de kring, klapt Bram in zijn handjes.
- Hij zingt nu al een liedje mee en kent bijna alle woordjes.
  
- Bram heeft bij het buitenspelen een jas aan.
- Hij valt hard op de grond en begint te huilen.
  
- Bram kiest voor zijn knie een pleister met een vlinder erop.
- De andere pleisters vindt hij duidelijk niet mooi.
  
- Bram wast zijn handen voor het eten.
- Zijn handen zijn nog een beetje nat als hij aan tafel gaat zitten.
  
- Na het eten pakt Bram een boekje met plaatjes.
- Hij bekijkt de plaatjes erg aandachtig.
  
- Tijdens het verven maakt Bram alles heel vies.
- Hij veegt met zijn handen verf op de tafel.
  
- Bram speelt met auto's op een autokleed.
- Hij heeft het goed naar zijn zin als hij met de auto's speelt.
  
- Bram vindt het fijn dat hij wordt opgehaald door zijn opa en oma.
- Hij zwaait naar de leidsters en zegt: "Tot de volgende keer."

**opdracht C2**  
correctiemodel

aantal		prijs in €
26	entreprijs à € 8,50	221,00
30	poffertjes à € 3,55 per bordje	106,50
	<b>totaal Openluchtmuseum</b>	<b>€ 327,50</b>

aantal	eenheid	product	prijs in €
6	pak	appelsap	5,16
5	zak	krentenbollen	6,95
6	zak	bruine broodjes	18,00
2	kuipje	margarine	2,70
3	pak	kaas	7,17
1	pot	notenpasta	3,36
2	zak	mandarijntjes	4,90
3	stuk(s)	meloen	3,90
		<b>totaal boodschappen</b>	<b>€ 52,14</b>

	prijs in €
huur bus	294,00
brandstof 114 km x € 0,34 =	38,76
parkeerkosten	
<b>totaal vervoerskosten</b>	<b>€ 332,76</b>

	prijs in €
totaal Openluchtmuseum	327,50
totaal boodschappen	52,14
totaal vervoerskosten	332,76
<b>totaalkosten schoolreisje</b>	<b>€ 712,40</b>

berekening	<b>712,40 : 26 = 27,40</b>
de ouders betalen per leerling	<b>€ 27,40</b>

**opdracht C3**  
correctiemodel

	stimuleert de sociale ontwikkeling	stimuleert de fijne motoriek	past binnen de aangegeven tijd	past bij de doelgroep	geschikt	ongeschikt
memory	✓	✓	✓	✓	✓	
kleurplaat inkleuren		✓	✓	✓		✓
dominospel	✓	✓	✓	✓	✓	
dansen	✓		✓	✓		✓
kegelspel	✓		✓	✓		✓
visspel	✓	✓	✓	✓	✓	

## opdracht C4

voorbeelduitwerking instructiekaart

<b>INSTRUCTIEKAART</b>	
vlindermasker maken	
30 minuten	
voor kinderen van 8 - 9 jaar	
<b>Wat heb je nodig?</b>	<b>Hoe maak je het?</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- vlindermasker</li><li>- 1 vel stevig papier</li><li>- vouwblaadjes</li><li>- veertjes</li><li>- plakkraaltjes</li><li>- chenilledraad</li><li>- 1 rietje</li><li>- potlood</li><li>- stiften</li><li>- plakband</li><li>- lijm</li><li>- nieltang</li><li>- schaar</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Knip het vlindermasker uit.</li><li>2 Leg het op stevig papier.</li><li>3 Trek het vlindermasker om (met potlood).</li><li>4 Knip het vlindermasker uit (het stevige papier).</li><li>5 Knip de gaten voor de ogen uit.</li><li>6 Knip allerlei ronde vormen uit vouwblaadjes.</li><li>7 Plak de vormen op het masker.</li><li>8 Versier het vlindermasker verder met veertjes, plakkraaltjes en stiften.</li><li>9 Maak van chenilledraad 2 voelsprietten en zet ze vast met de nieltang.</li><li>10 Plak het rietje vast (met plakband) aan de achterkant van het masker.</li></ol>

**opdracht C5**  
correctiemodel

**weekrooster babygroep Kindcentrum Regenboog**

	<b>maandag</b>	<b>dinsdag</b>	<b>woensdag</b>	<b>donderdag</b>	<b>vrijdag</b>
	<b>9 baby's</b>	<b>8 baby's</b>	<b>7 baby's</b>	<b>8 baby's</b>	<b>5 baby's</b>
ochtend	Fleur	Amira	Amira	Birgit	Fleur
	Marieke	Fleur	Fleur	Marieke	Birgit
	Sarah	Marieke	Sarah	Sarah	Marieke
	Tom	Tom		Tom	
middag	Fleur	Amira	Amira	Birgit	Fleur
	Marieke	Fleur	Fleur	Marieke	Birgit
	Sarah	Marieke	Sarah	Sarah	Marieke
	Tom	Tom		Tom	

### opdracht D3

- U beoordeelt of de keuze voor ‘hetzelfde’ of ‘anders’ terecht is door te controleren of de keuze overeenkomt met de praktijkuitvoering van de kandidaat (opdracht D2). Onderstaande voorbeelduitwerkingen geven slechts een indicatie van mogelijke antwoorden.
- Een uitleg waarom voor ‘hetzelfde’ of voor ‘anders’ is gekozen zonder specifieke betrekking op de handeling (met de strekking ‘dat ging wel goed’, ‘dat kon wel beter’) fout rekenen.

#### voorbeelduitwerkingen

**Het kennismaken** zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
- anders moeten doen

Ik zou mevrouw na het wakker maken, vertellen dat ik haar uit bed kom helpen.

**Het helpen bij het gaan zitten in bed** zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
- anders moeten doen

Ik zou mevrouw eerst de papagaai aangeven, voordat ik haar omhoog help.

**Het helpen bij het gaan zitten in de stoel** zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
- anders moeten doen

Ik zou mevrouw weer vasthouden tot ze helemaal goed in de stoel zit.

**De communicatie tijdens het zorg verlenen** zou ik een volgende keer:

- hetzelfde moeten doen
- anders moeten doen

Ik zou mevrouw weer vragen of ze goed heeft geslapen/goed heeft kunnen rusten.

## 5 Berekening cijfer

---

Het cijfer voor het cspe wordt als volgt verkregen.

De examiner en de tweede examiner stellen in onderling overleg de score vast.

Deze score wordt meegedeeld aan de directeur.

De directeur stelt het cijfer voor het cspe vast op basis van de regels voor omzetting van score naar cijfer. Daartoe past de directeur de door het College voor Toetsen en Examens vastgestelde normeringsterm (N-term) toe.

De N-term wordt bekendgemaakt via Examenblad.nl op het tijdstip dat in de Septembermededeling is vermeld.

Het cijfer voor het cspe kan niet eerder aan kandidaten worden meegedeeld.

Op de pagina over de normering van de centrale examens voortgezet onderwijs op [www.cito.nl](http://www.cito.nl) staat een Excel-applicatie, waarin u de schaallengte (= de maximumscore van het cspe) en een door uzelf bedachte N-term kunt invullen.

U kunt dan zien welke cijfers uw kandidaten bij deze door uzelf ingevulde N-term zouden behalen. Hieraan kan geen enkel recht worden ontleend.

## 6 Aanleveren scores

---

Verwerk de scores van de alfabetisch eerste tien kandidaten per examiner in de applicatie Wolf. Gebruik hierbij alleen de scores van vóór een eventuele herkansing. Alle gegevens die uiterlijk op 22 mei voor Cito geaccordeerd zijn, kunnen betrokken worden bij de normering.

De examinatoren van de profielvak-cspe's kunnen daarna tot en met vrijdag 12 juli Wolf-gegevens inzenden. Over die Wolf-groepen die na 3 juni worden ingezonden, zendt Cito nog groepsrapportages retour, al is het mogelijk dat die uw school pas na de zomervakantie bereiken.

## 7 Bronvermeldingen

---

*Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.*

*Een compleet overzicht van gebruikte afbeeldingen is opvraagbaar.*